



ประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น

เรื่อง การรับสมัครสอบบุคคลเพื่อเลือกสรรเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลสองชั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเทศบาลตำบลสองชั้น

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ เทศบาลตำบลสองชั้น จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๑.๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑.๑ ประเภทผู้มีทักษะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

๒.๑.๑ ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒.๑.๒ ผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา

*รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการสรรหา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังต่อไปนี้

- ก โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- ข วัณโรคในระยะอันตราย
- ค โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ง โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) มีคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาจริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่ลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาด้วย

๒.๓ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้)

๒.๔ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ชี หรือพราหมณ์ ทางราชการไม่รับสมัครสอบแข่งขัน และไม่ให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๐๑ โดยอนุโลม

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก ท้ายประกาศ ฯ นี้ จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดไว้แต่ละตำแหน่ง (ภาคผนวกแนบท้ายประกาศนี้)

๔. การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร ด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ – วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ (๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.) หรือติดต่อสอบถามที่ โทร ๐-๔๔๑๘-๐๒๐๐

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมกับใบสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและ ครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนา รับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังต่อไปนี้

๕.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และระเบียบแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่ สมัครสอบ กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบบันทึกแปลเป็นภาษาไทย พร้อม รับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป จำนวน ๓ ใบ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนดซึ่ง ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาใบรับรองการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหาร (สด.๔๓) หรือบัตรประจำตัวทหารกองหนุน จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับเพศชาย)

๕.๖ สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล(กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน) ฯลฯ

*สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้นและรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้องเทศบาลตำบลสองชั้นจะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหรือบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรหรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามแต่กรณี

(๒) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามอัตราดังนี้

(๑) พนักงานจ้างประเภททั่วไป จำนวน ๕๐.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

(๒) พนักงานจ้างประเภทภารกิจ จำนวน ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนเมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหา และเลือกสรร

๘.๑ กำหนดปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ หรือติดต่อสอบถามที่ โทร ๐-๔๔๑๘-๐๒๐๐

๘.๒ สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป, ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๘.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๘.๔ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

- (๑) สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน
- (๒) สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน
- (๓) สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

๑๐. เกณฑ์การตัดสินและกำหนดการเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ร้อยละหกสิบ)

๑๐.๒ การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ร้อยละ ๖๐) จึงจะดำเนินการตรวจข้อสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนน ที่สอบได้ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๓ กำหนดการทดสอบของแต่ละตำแหน่งดังนี้

ผู้สมัครในตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) และตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

เวลา	วิธีการเลือกสรร	คะแนน	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	

และในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

เวลา	วิธีการเลือกสรร	คะแนน	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๐๐	

ผู้สมัครในตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป)

ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

เวลา	วิธีการเลือกสรร	คะแนน	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๐๐	

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลสองชั้น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๑.๑ การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภทภารกิจ มีระยะเวลาคราวละไม่เกิน ๔ ปี พนักงานจ้างประเภททั่วไป คราวละไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อเป็นพนักงานจ้างแล้วก่อนบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ใหม่แล้วแต่กรณีก็ให้การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งนี้ยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างนี้ มีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ผ่านการประเมินสรรณนะ

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ภายในวันและเวลาที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่ผ่านการประเมินสรรณนะ

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายชยพล วงษ์ทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลสองชั้น

ภาคผนวก ก
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น
เรื่อง รับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่งและค่าตอบแทนของตำแหน่งที่เปิดรับสมัครตามประกาศมีรายละเอียด ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ประเภทผู้มีทักษะ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติหน้าที่การกอบบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๒-๕ปี) ให้ความรู้ความประพฤติและความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญาเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาในระดับประถมศึกษาต่อไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

การให้ได้รับเงินเดือน

ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท

ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

รวม ๑๑,๔๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

/๒. พนักงาน...

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิจากการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ขึ้นไป

ระยะเวลาการจ้าง

หลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์(ก.ท.จ)เห็นชอบ สัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี
การให้ได้รับเงินเดือน

ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๒.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน บริการผู้ใช้น้ำและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

ระยะเวลาการจ้าง

หลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ)เห็นชอบ สัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

ภาคผนวก ข
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น
เรื่อง รับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(สอบข้อเขียน)

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ภาค ก. (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปผล

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

ภาค ข. (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องพระราชบัญญัติเทศบาล พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

๒. ความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๕๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๕๑

ภาค ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินผู้สมัครสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัครสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและสุขภาพอนามัย เป็นต้น

ภาคผนวก ค
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น
เรื่อง รับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา

จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานผลิตน้ำประปา ใช้การประเมินสมรรถนะ โดยความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคล ซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
