

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

**ผู้มาประชุม**

๑. นางสาวปิยธิดา	ประเสริฐศรี	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายพินิจ	จิตรรัมย์	ตำแหน่ง	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายทองคำ	สุยรัมย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายสัมฤทธิ์	กางรัมย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายประดิษฐ์	ชิมรัมย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายเสย	วิชัยยงค์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางรัตมี	พยุกลาง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นางวันเพ็ญ	เจริญรัมย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางแตว	ศรีบุปผา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นางสาวลัดดา	นารรัมย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายประกาศ	พอกพูนดี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายสิทธิพงษ์	อะภิรัมย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นางสาวนารีฐา	ชาญปรีชาสมุทร	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาเทศบาล

**ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม**

๑. นายพิทยา	ยุวดีนิเวศ	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรี
๒. นายธนดล	ศรีนวล	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายพรชัย	ชัยชาญ	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเอือน	ทวีฉลาด	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายพวน	อาญาเมือง	ตำแหน่ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นางเต็มใจ	พรหมบุตร	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาล
๗. นายกิตติวัฒน์	ปิตรี่องสิทธิ์	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาล
๘. นางณัฐพัชร์	รัมย์ธนธารง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางบุญส่ง	เกษรัมย์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นางมนัญญา	รักษาวงษ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๑. นางสาววรรณพร	กิตติตระกูล	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒. นางสาวกิงกาญจน์	แตงน้อย	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๓. นางสาวปราณี	ศิริผล	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๑๔. นายฮวด	เพชรเลิศ	ตำแหน่ง	ผอ.บ. ม.๗
๑๕. นายพนมไพร	บุตรเพชร	ตำแหน่ง	ผอ.บ. ม.๑๐
๑๖. นายสนอง	ผลเจริญ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานป้องกัน
๑๗. นายทัศนัย	แพทย์ประสาท	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๘. นายเชื่อม	เกษรัมย์	ตำแหน่ง	ผช.ผอ.บ.ม.๑
๑๙. นายบุญพร้อม	อุปแก้ว	ตำแหน่ง	ผอ.โรงเรียนวัดบ้านตาราม
๒๐. นางสาวกนกวรรณ	ศรีกิจรัตน์	ตำแหน่ง	ผอ.บ.ม.๕

๒๑. นายนพดล	เครียา	ตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านหนองรักษ์
๒๒. นายศิริวัฒน์	ศิริรัมย์	ตำแหน่ง ผอ.รร.บ้านนาราใหญ่
๒๓. นายนราธิป	จันทร์สิงห์	ตำแหน่ง ครู รร.บ้านเสม็ดประชาฯ
๒๔. นางชนิษฐา	นันทะเส	ตำแหน่ง ผช.ผญบ.ม.๓
๒๕. นางจินดา	พลเถื่อย	ตำแหน่ง ผญบ.ม.๒
๒๖. นางสาวภาวรินทร์	ประเสริฐศรี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๗. นางสมพร	นุแรมรัมย์	ตำแหน่ง รก.ผอ.รพ.สต.สองชั้น
๒๘. นางรัชนี	กางรัมย์	ตำแหน่ง ผช.ผญบ.ม.
๒๙. นางสาวรัตติมา	ประจันบาล	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
๓๐. นายทวี	กมลรัมย์	ตำแหน่ง กำนันตำบลสองชั้น
๓๑. นายวรินทร์ธร	วัฒนบุญพิศุทธิ์	ตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนวัดบ้านจอม
๓๒. นายสุนทอง	มีมาก	ตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านสองชั้น
๓๓. นายประกิจ	จารรัมย์	ตำแหน่ง ผญบ.ม.๑๑
๓๔. นายเกษมศักดิ์	กิริรัมย์	ตำแหน่ง ผญบ.ม.๑๒
๓๕. นางสาวพิริยะภรณ์	เชิงหอม	ตำแหน่ง ครู รร.บ้านเสม็ด
๓๖. นายวุฒิชัย	โคกรรัมย์	ตำแหน่ง ผญบ. ม.๑๗
๓๗. นายเรียบ	กำรัมย์	ตำแหน่ง ผญบ.ม.๑๔
๓๘. นางสุนันทา	กุมรัมย์	ตำแหน่ง ผญบ.ม.๑๕
๓๙. นายจีระศักดิ์	ปะทรัมย์	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา

ผู้มาประชุม ๑๓ คน

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๓๙ คน

นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้ ถึงเวลานัดประชุมแล้ว มีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๑๒ คน ครอบงำ  
ประชุม ขอกราบเรียนเชิญประธานสภาเทศบาล ได้จัดอุปเทียนบูชาพระ  
รัตนตรัย เพื่อเป็นสิริมงคลแก่ผู้เข้าร่วมการประชุม ขอเรียนเชิญค่ะ ...  
(สวดมนต์)

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารทุกๆ ท่าน และผู้เข้าร่วม  
รับฟังการประชุมทุกๆ ท่าน ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสองชั้น จำนวน  
๑๒ คน ครอบงำประชุมแล้ว ดิฉันขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๕  
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ตามระเบียบวาระการ  
ประชุมดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เชิญเลขานุการสภา  
เทศบาลอ่านประกาศเรียกประชุมค่ะ

นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภา

ประกาศสภาเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่สภาเทศบาลตำบลสองชั้น  
ได้มีประกาศสภาเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ

/ประจำปี....

ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปี ของแต่ละสมัยในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลง วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาลตำบลสองชั้น

ที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖**

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เชิญเลขานุการสภาเทศบาลค่ะ

นางสาวนาริฐา ชาญปริชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล  
ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคสอง การแก้ไขถ้อยคำ ในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม หรือไม่คะ หากไม่มีผู้ใดต้องการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม ดิฉันขอมติเพื่อรับรอง

นางสาวนาริฐา ชาญปริชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล  
ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
เมื่อมีสมาชิกฯ ครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม  
เห็นชอบ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
**มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ คน**

**ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง เพื่อทราบ**

**๓.๑ การรายงานสถานการณ์คลัง รับจริง-จ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การรายงานสถานการณ์คลัง รับจริง-จ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เชิญ นายกเทศมนตรีค่ะ

/นายพิทยา....

นายพิทยา ยุวดีนิเวศ  
นายกเทศมนตรีสองชั้น

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

นางมนัญญา รักษาวงษ์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

เรียนประธานสภาเทศบาล ผมนายพิทยา ยุวดีนิเวศ นายกเทศมนตรีตำบล  
สองชั้น ในส่วนของการรายงานสถานการณ์คลัง ผมขอให้ผู้อำนวยการกองคลัง  
เป็นผู้รายงานครับ

เชิญ ผู้อำนวยการกองคลัง ค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล ดิฉัน นางมนัญญา รักษาวงษ์ หัวหน้าฝ่าย  
บริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง  
ขอรายงานสถานการณ์คลัง รับจริง-จ่ายจริง ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ค่ะ  
รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม -  
กรกฎาคม (รายละเอียดตามเอกสาร)

รายรับจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	รับจริง
<b>รายได้ภาษี</b>		
รายได้ภาษีบำรุงท้องที่	๔๔๐๑๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	๔,๑๙๖.๗๙
รายได้ภาษีป้าย	๔๔๐๑๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	๘๑,๖๑๑.๐๐
รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔๔๐๑๐๑๐๑๐๔.๐๐๑	๒๔๔,๖๓๙.๖๗
<b>รวม รายได้ภาษี</b>		<b>๓๓๐,๔๔๗.๔๖</b>
<b>รายได้ค่าธรรมเนียม</b>		
รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๔๔๐๑๐๓๐๑๐๓.๐๐๑	๘๑๔.๘๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๔๔๐๑๐๓๐๑๐๕.๐๐๑	๓,๗๐๓.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการ โฆษณา	๔๔๐๑๐๓๐๑๑๐.๐๐๑	๓๒๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๔๔๐๑๐๓๐๑๒๗.๐๐๑	๘๘๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	๔๔๐๑๐๓๐๑๓๐.๐๐๑	๑๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น	๔๔๐๑๐๓๐๑๙๙.๐๐๑	๑๖,๕๓๐.๐๐
<b>รวม รายได้ค่าธรรมเนียม</b>		<b>๒๒,๓๔๗.๘๐</b>
<b>รายได้ค่าปรับ</b>		
รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	๔๔๐๑๐๔๐๑๑๐.๐๐๑	๕๘,๒๓๔.๕๐
<b>รวม รายได้ค่าปรับ</b>		<b>๕๘,๒๓๔.๕๐</b>
<b>รายได้ใบอนุญาต</b>		
รายได้ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	๔๔๐๑๐๕๐๑๐๑.๐๐๑	๕,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	๔๔๐๑๐๕๐๑๐๒.๐๐๑	๕,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๔๔๐๑๐๕๐๑๐๓.๐๐๑	๒,๗๐๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ในครัว หรือ พื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๔๔๐๑๐๕๐๑๐๔.๐๐๑	๖๕๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๔๔๐๑๐๕๐๑๐๕.๐๐๑	๑๕๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๔๔๐๑๐๕๐๑๐๗.๐๐๑	๑,๒๐๕.๐๐
<b>รวม รายได้ใบอนุญาต</b>		<b>๑๔,๗๐๕.๐๐</b>

<b>รายได้จากค่าเช่า</b>		
รายได้ค่าเช่าหรือบริการ	๔๔๐๑๐๖๐๑๐๒.๐๐๑	๔๙๓,๙๙๕.๐๐
รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ	๔๔๐๑๐๖๐๑๙๙.๐๐๑	๒,๐๐๐.๐๐
<b>รวม รายได้จากค่าเช่า</b>		<b>๔๙๕,๙๙๕.๐๐</b>
<b>รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล</b>		
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	๔๔๐๑๐๗๐๑๐๑.๐๐๑	๒๑๙,๘๗๘.๕๓
รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุน	๔๔๐๑๐๗๐๑๐๒.๐๐๑	๑๑,๓๙๖.๒๐
<b>รวม รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล</b>		<b>๒๓๑,๒๗๔.๗๓</b>
<b>รายได้จากกิจการเฉพาะการ</b>		
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	๔๔๐๑๐๘๐๐๐๕.๐๐๑	๘,๘๑๑.๐๐
<b>รวม รายได้จากกิจการเฉพาะการ</b>		<b>๘,๘๑๑.๐๐</b>
<b>รายได้จากการขายสินค้าและบริการ</b>		
รายได้จากประปา	๔๔๐๑๐๙๐๑๐๑.๐๐๑	๙๔๐,๙๓๓.๐๐
รายได้ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	๔๔๐๑๐๙๐๒๐๓.๐๐๑	๑๘,๓๐๐.๐๐
รายได้ค่าบริการรับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๔๔๐๑๐๙๐๒๐๔.๐๐๑	๓๖๐.๐๐
<b>รวม รายได้จากการขายสินค้าและบริการ</b>		<b>๙๕๙,๕๙๓.๐๐</b>
<b>รายได้อื่น</b>		
รายได้ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	๔๔๐๑๑๐๐๑๐๕.๐๐๑	๑๒๖,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าเขียนแบบแปลน	๔๔๐๑๑๐๐๑๐๖.๐๐๑	-
รายได้เงินชดเชยปฏิบัติการถูกเงิน	๔๔๐๑๑๐๐๑๓๓.๐๐๑	๕๖,๔๕๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๔๔๐๑๑๐๐๑๙๙.๐๐๑	๑๗๐,๗๔๐.๗๕
<b>รวม รายได้อื่น</b>		<b>๓๕๓,๑๙๐.๗๕</b>
<b>รายได้ภาษีจัดสรร</b>		
รายได้ภาษีรถยนต์	๔๔๐๒๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๓๘๓,๖๐๔.๙๖
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	๔๔๐๒๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	๑๐,๖๓๖,๘๔๓.๑๔
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	๔๔๐๒๐๑๐๑๐๔.๐๐๑	๕,๖๒๑,๔๑๖.๐๖
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๔๔๐๒๐๑๐๑๐๕.๐๐๑	๑๒๕,๖๓๙.๙๑
รายได้ภาษีสรรพสามิต	๔๔๐๒๐๑๐๑๐๖.๐๐๑	๖,๒๒๘,๕๙๒.๐๒
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	๔๔๐๒๐๑๐๑๑๐.๐๐๑	๗๗,๑๒๖.๔๔
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๔๔๐๒๐๑๐๑๑๑.๐๐๑	๑๐๙,๗๔๘.๒๔
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๔๔๐๒๐๑๐๑๓๓.๐๐๑	๑,๒๔๐,๗๑๘.๐๐
<b>รวม รายได้ภาษีจัดสรร</b>		<b>๒๔,๔๒๓,๖๘๘.๗๗</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไป	๔๔๐๓๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๓๙,๓๒๒,๐๕๘.๐๐
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	๔๔๐๓๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	๓๖๐,๗๔๓.๑๐
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๔๔๐๓๐๑๐๑๐๔.๐๐๑	๔,๕๔๔,๐๐๐.๐๐
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	๔๔๐๓๐๑๐๑๐๕.๐๐๑	๓๓๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		<b>๔๔,๕๕๖,๘๐๑.๑๐</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๗๑,๔๕๕,๐๘๙.๑๑</b>

รายจ่ายจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	จ่ายจริง
<b>ค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>		
เงินเดือน	๕๑๐๑๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๘,๘๑๔,๑๔๒.๘๗
เงินประจำตำแหน่ง	๕๑๐๑๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	๓๕๙,๔๐๓.๒๓
ค่าจ้าง	๕๑๐๑๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	๘๘๑,๘๙๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๕๑๐๑๐๑๐๑๑๙.๐๐๑	๒,๓๗๒,๒๕๖.๐๐
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๑๐๑๐๑๐๑๑๙.๐๐๒	๑,๗๙๗,๓๓๕.๐๐
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๕๑๐๑๐๒๐๑๐๖.๐๐๑	๙๓,๕๖๘.๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๕๑๐๑๐๒๐๑๐๘.๐๐๑	๙๖๒,๘๐๐.๐๐
เงินสมทบ กบท.	๕๑๐๑๐๒๐๑๑๙.๐๐๑	๙๐๑,๘๘๒.๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๕๑๐๑๐๒๐๑๑๙.๐๐๒	๒,๗๖๐.๐๐
เงินช่วยการศึกษาบุตร	๕๑๐๑๐๓๐๑๐๑.๐๐๑	๑๕๒,๐๐๙.๐๐
เงินค่าครองชีพ	๕๑๐๔๐๔๐๑๐๘.๐๐๑	๒๐๒,๓๗๔.๐๐
<b>รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>		<b>๑๖,๕๔๐,๔๒๐.๑๐</b>
<b>ค่าบำเหน็จบำนาญ</b>		
บำนาญปกติ	๕๑๐๑๐๔๐๑๐๒.๐๐๑	๒๙๘,๐๘๘.๐๐
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	๕๑๐๑๐๔๐๑๐๘.๐๐๑	๙๗,๓๑๗.๐๐
บำเหน็จบำนาญอื่น	๕๑๐๑๐๔๐๑๑๙.๙๙๙	๔๔,๐๕๒.๐๐
<b>รวม ค่าบำเหน็จบำนาญ</b>		<b>๔๓๙,๔๕๗.๐๐</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	๕๑๐๔๐๔๐๑๐๒.๐๐๑	๑๓๖,๗๑๒.๕๐
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	๕๑๐๔๐๔๐๑๐๕.๐๐๑	๙๐,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนอื่น	๕๑๐๔๐๔๐๑๑๙.๐๐๑	๑๔๗,๘๐๐.๐๐
<b>รวม ค่าตอบแทน</b>		<b>๓๗๔,๕๑๒.๕๐</b>
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>		
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- ในประเทศ	๕๑๐๒๐๑๐๑๑๙.๐๐๑	๔๔๔,๐๔๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- บุคคลภายนอก	๕๑๐๒๐๓๐๑๑๙.๐๐๑	๑๙,๘๘๖.๐๐
ค่าเบี้ยเลี้ยง - ในประเทศ	๕๑๐๓๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	๔๒,๑๗๐.๐๐
ค่าที่พัก - ในประเทศ	๕๑๐๓๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	๘๘,๘๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	๕๑๐๓๐๑๐๑๑๙.๐๐๑	๖๓,๙๕๔.๐๐
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	๕๑๐๔๐๑๐๑๐๗.๐๐๑	๑๕๖,๔๘๓.๐๓
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์ต่ำกว่าเกณฑ์	๕๑๐๔๐๑๐๑๐๗.๐๐๓	๓๕๗,๐๐๐.๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	๕๑๐๔๐๑๐๑๑๒.๐๐๑	๒,๖๔๖,๕๕๖.๐๐
ค่าธรรมเนียม	๕๑๐๔๐๑๐๑๑๕.๐๐๑	๑๐,๓๑๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	๕๑๐๔๐๓๐๒๐๗.๐๐๑	๔,๘๐๐.๐๐
ค่ารับรองและพิธีการ	๕๑๐๔๐๓๐๒๐๘.๐๐๑	๕๔,๙๙๐.๐๐
ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ - หน่วยงานภาครัฐ	๕๑๐๔๐๓๐๒๐๙.๐๐๑	๑๔๓,๑๗๖.๐๐

ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	๕๑๐๔๐๓๐๒๑๒.๐๐๑	๕๙,๔๐๐.๐๐
ค่าประชาสัมพันธ์	๕๑๐๔๐๓๐๒๑๙.๐๐๑	๑๘,๗๒๖.๐๐
ค่าใช้สอยอื่น ๆ	๕๑๐๔๐๓๐๒๙๙.๐๐๑	๑๘๑,๓๕๐.๐๐
<b>รวม ค่าใช้สอย</b>		<b>๔,๒๙๑,๖๓๑.๐๓</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>		
ค่าวัสดุที่ใช้ไป	๕๑๐๔๐๑๐๑๐๔.๐๐๑	๘๗๓,๔๑๙.๐๑
ค่าเชื้อเพลิง	๕๑๐๔๐๑๐๑๐๐.๐๐๑	๑๘๓,๓๘๕.๐๐
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าน้อยกว่าเกณฑ์	๕๑๐๔๐๓๐๒๐๖.๐๐๑	๖๐,๘๐๐.๐๐
<b>รวม ค่าวัสดุ</b>		<b>๑,๑๑๗,๖๐๔.๐๑</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>		
ค่าไฟฟ้า	๕๑๐๔๐๒๐๑๐๑.๐๐๑	๔๔๒,๔๔๕.๔๕
ค่าโทรศัพท์	๕๑๐๔๐๒๐๑๐๕.๐๐๑	๓,๘๖๕.๓๘
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๕๑๐๔๐๒๐๑๐๖.๐๐๑	๘๖,๕๗๓.๗๐
ค่าบริการไปรษณีย์	๕๑๐๔๐๒๐๑๐๗.๐๐๑	๔,๑๓๒.๐๐
<b>รวม ค่าสาธารณูปโภค</b>		<b>๕๓๗,๐๑๖.๕๓</b>
<b>ต้นทุนขายสินค้าและบริการ</b>		
ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ	๕๑๐๔๐๓๐๒๐๕.๐๐๑	๑,๑๐๔,๓๘๖.๑๘
<b>รวม ต้นทุนขายสินค้าและบริการ</b>		<b>๑,๑๐๔,๓๘๖.๑๘</b>
<b>ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ</b>		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	๕๑๐๗๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๖,๓๙๔,๒๙๓.๘๒
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๑๐๗๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ</b>		<b>๖,๔๐๔,๒๙๓.๘๒</b>
<b>ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค</b>		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	๕๑๐๗๐๑๐๑๐๔.๐๐๑	๘๕,๕๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	๕๑๐๗๐๑๐๑๐๖.๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	๕๑๐๗๐๑๐๑๑๔.๐๐๑	๑๗,๗๘๕,๙๐๐.๐๐
<b>รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค</b>		<b>๑๗,๘๙๑,๔๐๐.๐๐</b>
<b>ค่าใช้จ่ายอื่น</b>		
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๕๒๐๕๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๖,๑๒๑.๐๐
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๒๐๒๐๑๐๑๑๙.๐๐๒	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๒๐๒๐๑๐๑๑๙.๐๐๕	๕๓,๑๖๒.๗๓
ค่าใช้จ่ายอื่น	๕๒๐๒๐๑๐๑๑๙.๙๙๙	๙๗๓,๗๑๘.๐๖
<b>รวม ค่าใช้จ่ายอื่น</b>		<b>๑,๓๓๓,๐๐๑.๗๙</b>
<b>ต้นทุนทางการเงิน</b>		
ดอกเบี้ยจ่าย - ในประเทศ (เงินกู้ระยะสั้น)	๕๒๐๑๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	๑๒๒,๖๓๒.๘๓
<b>รวม ต้นทุนทางการเงิน</b>		<b>๑๒๒,๖๓๒.๘๓</b>
<b>ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน</b>		
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบประมาณโอนให้โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๒๐๑๐๑๐๑๑๑.๐๐๕	๕,๗๔๐,๙๔๔.๘๐
<b>รวม ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน</b>		<b>๕,๗๔๐,๙๔๔.๘๐</b>

ที่ประชุม	รับทราบ
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี	ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รายงานสถานการณ์คลัง รับจริง-จ่ายจริง
ประธานสภาเทศบาล	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่คะ
ที่ประชุม	ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง เพื่อพิจารณา

**๔.๑ ขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)**

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี	ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ประธานสภาเทศบาล	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) เชิญเลขานุการสภา
	เทศบาลค่ะ

นางสาวนริฐา ชาญปริชาสมุทร	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
เลขานุการสภาเทศบาล	พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณา
	ญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาใน
	หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น
	หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่
	สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การ
	พิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น
	พิจารณาก่อนรับหลักการก่อนก็ได้

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี	เชิญนายกเทศมนตรีค่ะ
---------------------------	---------------------

ประธานสภาเทศบาล

นายพิทยา ยุวดีนิเวศ

นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาล ผมนายพิทยา ยุวดีนิเวศ นายกเทศมนตรีตำบล  
สองชั้น บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสองชั้น จะได้เสนอ  
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสองชั้นอีก  
ครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลสองชั้น จึงขอชี้แจง  
ให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจน  
หลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๒,๘๓๓,๘๕๗.๖๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๗๔,๙๖๒,๓๒๖.๕๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๖,๔๙๕,๗๙๐.๕๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๑ โครงการ รวม ๔๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ

รวม ๒,๙๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๔,๓๓๙,๓๕๑.๑๕ บาท



## ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๗๘,๘๑๗,๑๗๕.๙๒ บาท ประกอบด้วย  
 หมวดภาษีอากร จำนวน ๓๕๗,๑๕๔.๗๐ บาท  
 หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตจำนวน ๔๔,๐๖๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๘๓๗,๕๐๑.๔๓ บาท  
 หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน  
 ๑,๒๖๒,๐๕๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๑๖,๘๓๒.๕๔ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๓๐,๙๘๘,๑๘๒.๒๕ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๔๕,๑๑๑,๓๙๕.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน  
 ๓๕,๒๑๙,๓๑๑.๓๒ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๖๕,๗๕๙,๗๙๕.๘๑ บาท ประกอบด้วย  
 งบกลาง จำนวน ๒๕,๕๑๓,๒๙๗.๔๕ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๘,๘๗๗,๔๕๐.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๓๕๔,๙๗๒.๓๖ บาท

งบลงทุนจำนวน ๒,๙๔๓,๓๔๕.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๕,๐๗๐,๗๓๑.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์  
 จำนวน ๑,๘๐๐,๒๕๗.๓๒ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน  
 ๑,๓๕๑,๒๕๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

นางเต็มใจ พรหมบุตร  
 ปลัดเทศบาลตำบลสองชั้น

เรียนประธานสภา สมาชิก ผู้บริหาร ผู้นำโรงเรียน และผู้นำชุมชน ดิฉันนางเต็มใจ พรหมบุตร ปลัดเทศบาลตำบลสองชั้น ก่อนที่จะรับหลักการนักษะ ขอแถลงที่มาของงบประมาณรายรับของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ว่าเราประมาณรายรับไว้เท่าไร และรายจ่ายเท่าไร ให้เลขานุการสถานำข้อความนี้ต่อจากที่นายกแถลงครั้งแรกด้วยนักษะ เพราะว่าขาดไปนิดหน่อยนักษะ ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณขอแถลงที่ไปที่มาของงบประมาณที่จะมาตั้งเป็นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มจากประมาณการรายรับของปี ๒๕๖๗ เราจะได้มาจาก เทียบกับปี ๒๕๖๖ เงินรายรับที่เข้ามา ณ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมานักษะ เป็นที่มาของงบประมาณที่เราจะประมาณการรายรับ ตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เทียบเคียงจากปี ๒๕๖๖ นักษะ จากตารางในหน้าที่ ๕ นักษะ

## ๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	๓๕๗,๑๕๔.๗๐	๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๔๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๔๔,๐๖๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๘๓๗,๕๐๑.๔๓	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๕๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	๑,๒๖๒,๐๕๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๑๖,๘๓๒.๕๔	๒๓๒,๕๐๐.๐๐	๒๑๑,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>๒,๗๑๗,๕๔๘.๖๗</b>	<b>๒,๖๔๗,๕๐๐.๐๐</b>	<b>๒,๘๒๘,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๓๐,๙๘๘,๑๘๒.๒๕	๓๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๒,๔๔๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๓๐,๙๘๘,๑๘๒.๒๕</b>	<b>๓๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๓๒,๔๔๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	๔๕,๑๑๑,๓๙๕.๐๐	๔๗,๘๘๕,๗๒๖.๐๐	๔๘,๙๘๘,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๔๕,๑๑๑,๓๙๕.๐๐</b>	<b>๔๗,๘๘๕,๗๒๖.๐๐</b>	<b>๔๘,๙๘๘,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๗๘,๘๑๗,๑๗๕.๙๒</b>	<b>๘๐,๗๓๓,๒๒๖.๐๐</b>	<b>๘๔,๒๕๖,๐๐๐.๐๐</b>

## ๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	๒๕,๕๑๓,๒๙๗.๔๕	๒๗,๗๕๙,๙๑๖.๐๐	๒๘,๓๒๗,๑๓๘.๐๐
งบบุคลากร	๑๘,๘๗๗,๔๕๐.๐๐	๒๙,๗๕๖,๖๒๐.๐๐	๓๑,๕๕๗,๑๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๓,๓๕๔,๙๗๒.๓๖	๑๑,๖๔๖,๔๙๐.๐๐	๑๓,๒๕๐,๒๗๒.๐๐
งบลงทุน	๒,๙๔๓,๓๔๕.๐๐	๖,๒๕๔,๒๐๐.๐๐	๕,๒๖๙,๔๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๕,๐๗๐,๗๓๑.๐๐	๕,๓๑๖,๐๐๐.๐๐	๕,๘๒๒,๐๐๐.๐๐
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>๖๕,๗๕๙,๗๙๕.๘๑</b>	<b>๘๐,๗๓๓,๒๒๖.๐๐</b>	<b>๘๔,๒๕๖,๐๐๐.๐๐</b>

รวมประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๘๔,๒๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๘๔,๒๕๖,๐๐๐ .๐๐ บาท

ซึ่งเป็นงบประมาณสมดุลค่ะ ขอชี้แจงเพิ่มเติมเท่านั้นค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายพิทยา ยูวดีนิเวศ  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาล ผมนายพิทยา ยูวดีนิเวศ นายกเทศมนตรีตำบล  
สองชั้นต่อไปให้เจ้าหน้าที่แต่ละกองแจ้งรายละเอียดงบประมาณของกอง เริ่มที่  
สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามลำดับครับ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ค่ะ

นางมนัญญา รักษาวงษ์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉัน นางมนัญญา รักษาวงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน  
คลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอแถลงงบประมาณ งบกลาง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น  
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

### รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสองชั้น

อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๔,๒๕๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น

#### แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม ๒๘,๓๒๗,๑๓๘ บาท

งบกลาง

รวม ๒๘,๓๒๗,๑๓๘ บาท

งบกลาง

รวม ๒๘,๓๒๗,๑๓๘ บาท

ค่าชำระหนี้เงินกู้

จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่ ธนาคารออมสินสาขากระสัง

ตามโครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก

(๑) ตามสัญญาภู่เลขที่ ๘๔๕๘-๕๓๐๐-๔๖๔๔

วงเงินกู้ ๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ตามสัญญาภู่เลขที่ ๘๔๕๘-๕๓๐๐-๔๖๕๑

วงเงินกู้ ๒๗,๗๐๐,๐๐๐ บาท (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๙

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๒๘๘

ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่ ธนาคารออมสินสาขา

กระสัง ตามโครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก

(๑) ตามสัญญาภู่เลขที่ ๘๔๕๘-๕๓๐๐-๔๖๔๔

วงเงินกู้ ๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ตามสัญญาภู่เลขที่ ๘๔๕๘-๕๓๐๐-๔๖๕๑

วงเงินกู้ ๒๗,๗๐๐,๐๐๐ บาท (กองคลัง)  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไข  
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒  
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๒๘๘  
 ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕  
 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (กองคลัง)  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓  
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘  
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
 ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
 ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง  
 พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย  
 หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่เทศบาลตำบลสองชั้น  
 โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณ  
 ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี  
 (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (กองคลัง)  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗  
 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
 ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/  
 ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๗,๖๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการ  
 ให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติ  
 ครบถ้วนที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ  
 จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒  
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๙๐๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๙๐๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>	<p>จำนวน ๕,๗๖๐,๐๐๐ บาท</p>
---	----------------------------

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๙๐๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>	<p>จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท</p>
--	--------------------------

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ฯลฯ (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองสวัสดิการสังคม, กองการศึกษา, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>จำนวน ๓๒๕,๘๙๘ บาท</p>
---	--------------------------

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร  
ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น  
สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดจราจร ป้ายจราจร  
กระบอกทางโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร  
แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอ  
ความเร็วรถ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน ๕๓,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
รายปี โดยพิจารณา จากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้น  
เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท  
แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหก ของงบประมาณ  
รายรับดังกล่าว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕  
- เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
พ.ศ. ๒๕๕๖

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)  
ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด, กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครอง  
ชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒  
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๑,๐๕๘,๐๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่นอัตราร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับทุกประเภท  
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภท  
พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน  
ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘)  
พ.ศ. ๒๕๕๖

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ  
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖  
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสองชั้น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
  - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด คณะ  
ประธานสภาเทศบาล

นางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง หัวหน้าสำนักปลัด ขอ  
หัวหน้าสำนักปลัด แดลงงบประมาณ สำนักปลัด งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๐,๓๙๓,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗,๗๐๐,๕๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๘๔๘,๓๒๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๒๕,๗๖๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี  
แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(๑) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๒๘,๘๐๐ บาท  
ต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๑๕,๘๔๐ บาท/  
คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย  
ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>(๑) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>(๒) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๔,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รอง ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>(๑) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือน ละ ๖,๐๐๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>(๒) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือน ละ ๔,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตรา เดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท/คน จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตรา</p>	จำนวน	๒๐๗,๓๖๐ บาท



เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท/คน จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงิน  
 ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ  
 นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
 รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
 นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย  
 ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม  
 (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ  
 สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล  
 รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล  
 แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

- (๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือน  
 ละ ๑๕,๘๔๐ บาท จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน  
 (๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล อัตรา  
 เดือนละ ๑๒,๙๖๐ บาท จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน  
 (๓) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือน  
 ละ ๑๐,๐๘๐ บาท/คน จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๑๒ เดือน  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงิน  
 ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ  
 นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
 รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
 นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย  
 ประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไข  
 เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

#### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๔,๘๕๒,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔,๐๒๔,๖๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน ๑๐ อัตรา  
 จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔,๐๒๔,๖๘๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)  
 ของเทศบาลตำบลสองชั้น

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๘๔,๐๐๐ บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ สำนักปลัด จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๘๖,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๑๘๖,๐๐๐ บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๑๗,๕๒๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๓๑๗,๕๒๐ บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐ บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง สำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๒,๓๘๒,๕๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๑/ว ๓๘๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลสองชั้น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสองชั้น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่มาประชุมในกิจการของสภาฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p>	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>
---	-------------------------

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบ ฯ กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p>
--	-------------------------

## ค่าใช้จ่าย

<b>รวม</b>	<b>๔๔๗,๕๐๐ บาท</b>
------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนทำ ทำความสะอาดสำนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>จำนวน ๖๗,๕๐๐ บาท</p>
--	-------------------------

## ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารใช้ในการปฏิบัติราชการ  
(สำนักปลัด)  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๖๒  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔  
ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕  
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซັกฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พกพาในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลตำบลสองชั้นเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖

ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่ารับรอง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลสองชั้นหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่า ใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่า ไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน เทศบาลตำบลสองชั้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลสอง ชั้น เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗๒ ลำดับที่ ๔</li> </ul>			
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และวันสำคัญของชาติ</p>	จำนวน		๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗๒ ลำดับที่ ๕</li> </ul>			
<p>โครงการให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน		๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑</li> </ul>			
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน		๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>			

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗  
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๔๐,๐๐๐ บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เช่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		

<p>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั่งกลิ้ง ขาดั่งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/ที่ทำการเทศบาลตำบลสองชั้นหรือในที่สาธารณะ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	รวม	๑,๕๕๕,๐๐๐ บาท
	จำนวน	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

<p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน/ที่ทำการ เทศบาลตำบลสองชั้น ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</li> </ul>	<p>จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวง ตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</li> </ul>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้ หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง อื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิล ทีวี เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลง วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</li> </ul> <p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลง วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕</li> </ul>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>

<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>
--	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

#### งบลงทุน

รวม ๒๘๐,๕๐๐ บาท

#### ครุภัณฑ์

รวม ๒๘๐,๕๐๐ บาท

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

##### เก้าอี้บุวมม

จำนวน ๓๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวมม จำนวน ๕๐ ตัว

ราคาตัวละ ๖๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๔,๕๐๐ บาท

รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๔\*๖๑\*๙๐ เซนติเมตร

- โครงขาเก้าอี้ทำจากเหล็กบุโครเมียม

- พนักพิงที่นึ่งบุฟองน้ำอัด

- พนักพิงและที่นึ่งหุ้มด้วยหนัง PVC แบบหนา

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

##### เก้าอี้ผู้บริหาร

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัว

ราคาตัวละ ๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘ ซม. ลึก ๘๐ ซม. สูง ๑๑๙-๑๒๕ ซม.

- ขาเหล็กบุโครเมียม ๕ แฉก มีที่เท้าแขน ๒ ข้าง มีล้อเลื่อน

- ที่นึ่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยกเอนและหมุนได้รอบตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๓ ตัว  
ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท  
รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๕ ซม. ลึก ๗๓ ซม. สูง ๑๒๐ ซม.
  - ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีที่เท้าแขน ๒ ข้าง มีล้อเลื่อน
  - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยกเอนและหมุนได้รอบตัว
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑๒๒,๗๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนและเป็นแบบแวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู  
จำนวน ๓ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๖,๕๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว  
รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)
- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด ๑๒๒.๙ X ๖๖.๙ X ๗๕ เซนติเมตร
  - มีลิ้นชัก

<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</li> </ul>	จำนวน	๑๖,๕๐๐ บาท
<p>โต๊ะพับอเนกประสงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หน้าพอมเก้าขาว หนา ๒๕ มิลลิเมตร</li> <li>- โครงเหล็กขาพับได้</li> </ul> <p>กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ยาว ๑๕๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</li> </ul>	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</li> </ul>	จำนวน	๓,๓๐๐ บาท
<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ</p>	จำนวน	๓,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ  
จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗  
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลกระสัง เพื่อดำเนิน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗๖ ลำดับที่ ๑๐</li> </ul>			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานพิธีและรัฐพิธี	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอกระสัง เพื่อดำเนินโครงการจัดงานพิธีและรัฐพิธี อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗๕ ลำดับที่ ๙</li> </ul>			
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๒๖,๕๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๕๔,๖๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๕๔,๖๐๐</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๙๘,๔๔๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา</p>			



จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๕๖,๑๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๕๖,๑๖๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๓,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด แยกดังนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			
ค่าใช้สอย	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่			

ภาษี ค่าจ้างนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้าง แรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน อาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่ เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและ ค้ำครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับ พลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑

ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗

ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าลงทะเบียน

จำนวน

๒๐,๐๐๐

บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>			
<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลสองชั้น ให้กับประชาชนตำบลสองชั้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๓</p>			
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>			
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>			
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>			
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ</p>			

เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือ  
แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ  
และสังคม

งบลงทุน	รวม	๘,๙๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๘,๙๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	๘,๙๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด) - ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด ๑๓๘.๑ X ๖๖.๙ X ๗๕ เซนติเมตร - มีลิ้นชัก - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p>			
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี	ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ค่ะ		
ประธานสภาเทศบาล			
นางมนัญญา รักษาวงษ์	เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางมนัญญา รักษาวงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน		
หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอแถลง งบประมาณ กองคลัง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์		
งานบริหารงานคลัง	รวม	๕,๔๗๑,๓๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔,๘๖๑,๓๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔,๘๖๑,๓๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓,๗๖๓,๓๒๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองคลัง จำนวน ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p>			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๗๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ มีสิทธิ แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๘,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๙๗๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง ไว้ ๙๗๒,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยก ดังนี้ กองคลัง จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
งบดำเนินงาน	รวม	๖๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท			

๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือ  
กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๘๕  
ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติ จากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตาม อัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาบริการอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เป็น ค่าจ้างเหมาที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลง วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	รวม	๓๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารใช้ในการปฏิบัติราชการ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซั๊กฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ทวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>ค่าลงทะเบียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้นไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน อื่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง ให้กับพนักงานเทศบาลตำบล สองชั้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและ พัฒนารายได้ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๑</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท



ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
 ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗  
 ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/          ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/          ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/          ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย</p>			

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ค่ะ

ประธานสภาเทศบาล

นางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธาร

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธาร หัวหน้าสำนักปลัด ขอ

แถลงงบประมาณ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง

จังหวัดบุรีรัมย์

**งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน**

**รวม ๕๘๔,๔๒๐ บาท**

**งบบุคลากร**

**รวม ๔๕๕,๕๒๐ บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

**รวม ๔๕๕,๕๒๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๔๕๕,๕๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานเทศบาล ดังนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา  
จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ  
เทศบาลตำบลสองชั้น

**งบดำเนินงาน**

**รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

**ค่าตอบแทน**

**รวม ๖๕,๐๐๐ บาท**

**ค่าเช่าบ้าน**

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙  
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้  
ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบ

ฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๕,๐๐๐ บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซັกฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลง</li> </ul>		
วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p>		

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

รายจ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่า  
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗

ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗

ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

**ค่าวัสดุ**

รวม

๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้  
จากการซื้อ วัสดุ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์  
บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผง  
แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน	รวม	๘,๙๐๐	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๘,๙๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	๘,๙๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

เหล็ก จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด ๑๓๘.๑ X ๖๖.๙ X ๗๕ เซนติเมตร

- มีลิ้นชัก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ค่ะ

ประธานสภาเทศบาล

นางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง หัวหน้าสำนักปลัด ขอ  
 หัวหน้าสำนักปลัด แลกงบประมาณ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง  
 จังหวัดบุรีรัมย์

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน	รวม	๒๒๘,๐๐๐	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๒๒๘,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	รวม	๒๒๘,๐๐๐	บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด หมู่ที่ ๘ บ้านตาราม

จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด หมู่ที่ ๘ บ้านตาราม

จำนวน ๖ จุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามแบบเทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด

- เป็นไปพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ลำดับที่			
โครงการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด หมู่ที่ ๔ บ้านเสม็ด ประชาฯ	จำนวน	๑๑๔,๐๐๐	บาท
เพื่อติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด หมู่ที่ ๔ บ้านเสม็ด ประชาฯ จำนวน ๖ จุด (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามแบบเทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด			
- เป็นไปพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่ม ถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ลำดับที่			
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>๒,๔๕๔,๘๒๐</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๘๓๑,๙๒๐</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๘๓๑,๙๒๐</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๒๑๓,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย สำนักปลัด จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยก ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยก ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๑๐,๙๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๕๑,๔๐๐ บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ หน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความ สงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐		
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับ อนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก จ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๑๖,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๕๙,๕๐๐ บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่มีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด เพื่อรักษาความปลอดภัย ณ อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น จำนวน ๒ หลัง และพื้นที่บริเวณโดยรอบ (สำนักปลัด)	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</li> </ul>		
ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาบริการอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกหรือเอกชนทำความสะอาดและดูแลสวน ตัดไม้ รดน้ำต้นไม้ พรวนดินต้นไม้ ปลูกลงต้นไม้ บริเวณอาคารสำนักงานหลังเก่า อาคารพระพุทธรชัยมงคล องค์พระพุทธรชัยมงคล บริเวณร้านค้าชุมชนหมู่ที่ ๑ และบริเวณรอบๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	๖๗,๕๐๐ บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</li> </ul>		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซັกฟอก , ค่า	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท



กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ บัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย

ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้ง ประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้ง โทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลง วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

<p>เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น          ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง          เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ          หน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ          ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่          ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการตั้งจุดตรวจให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และ          เทศกาลสงกรานต์          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดตรวจให้บริการ          ประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาล          สงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย          โครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนัก          ปลัด)          - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)          หน้าที่ ๑๖๘ ลำดับที่ ๑</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเสริมความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณ          ภัยแก่เด็กและเยาวชน          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเสริม          ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่เด็กและ          เยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่          ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่          ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ          เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ          ที่จำเป็น (สำนักปลัด)          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ          ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่          ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)          หน้าที่ ๑๖๘ ลำดับที่ ๒</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการส่งเสริมความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัย          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ด้าน          การป้องกันอัคคีภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง          สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่า          หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร          ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย          อื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๔</li> </ul>			
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</li> </ul>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>			

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซ ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลิ้อค ยาง รถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะ รถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมัน เกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุด ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อน แสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึง ออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อม กับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟ ป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลา โค้ ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖			
งบลงทุน	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ ๑๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)			

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗  
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ค่ะ  
ประธานสภาเทศบาล

นางบุญส่ง เกร็มย์ เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางบุญส่ง เกร็มย์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา แถลงงบประมาณ แผนงานการศึกษา งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๘๔๓,๓๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๕๒๓,๓๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๕๒๓,๓๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๑๗๔,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๑๗๔,๙๒๐บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล ผู้มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๖๕,๗๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กอ งการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			

ตั้งไว้ ๒๖๕,๗๐๐ บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๒,๗๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน		
ตั้งไว้ ๒๒,๗๔๐ บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๒๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๕,๐๐๐ บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด กอง การศึกษา ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิ ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๖๕,๐๐๐ บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่มี คุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนด เพื่อรักษาความปลอดภัย ณ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และพื้นที่บริเวณโดยรอบ (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/		

ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒  
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย  
เอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่า  
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ,  
ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี  
ตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก  
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำ  
ระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ  
บัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่า  
ทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้าง  
เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นที่ไม่มีลักษณะ  
เป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้ง  
ประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้ง  
โทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์วางภายในและ  
เครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ  
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา)  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙  
ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗  
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒  
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา  
และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน  
สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑  
ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท



<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</li> </ul>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</li> </ul>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</li> </ul>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้ จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>		
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สทุ้งต้ม น้ำมัน</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กอง การศึกษา)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม			
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๓,๖๓๒,๓๗๒</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๐๒๘,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๐๒๘,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	<b>จำนวน</b>	<b>๒,๕๙๑,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ สถานศึกษาในสังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๕๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการ พิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน			

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองการศึกษา จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๑๑๓,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๑,๑๑๓,๐๐๐ บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๒๓๑,๕๗๒ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๕,๐๐๐ บาท</b>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิ ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๕๔๐,๕๗๒ บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาบริการอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือ เอกชน เช่น ค่าจ้างทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ คนสวน ดูแลต้นไม้ ค่าจ้างสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้ช่วยผู้ดูแล เด็ก ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒  
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป  
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗  
ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลง  
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าลงทะเบียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น  
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง  
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ  
หน่วยงานอื่น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร  
และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าการแสดง และหรือ  
ค่าใช้จ่ายในการแสดง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุที่จำเป็นในการ  
จัดงานเช่นเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและ  
จัดสถานที่

ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ช่วยปฏิบัติงาน  
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (๑๔)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา  
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๔

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม

ฉบับที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๒	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑,๓๒๐,๕๗๒ บาท
๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสองชั้น และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านจอม จำนวน ๒๔๕ วันทำการ	
๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสองชั้น ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านจอม อัตราคนละ ๑,๘๓๖ บาท/คน/ปี	
๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสองชั้น ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านจอม อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	
๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลสองชั้น ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านจอม อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี	
๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน เครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสองชั้น ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านจอม อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	
๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสองชั้น ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านจอม อัตราคนละ ๔๖๔ บาท/คน/ปี (กองการศึกษา)	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว	
๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ	
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา	
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี	
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	
หน้า ๑๓๓ ข้อ ๔	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก	
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน	
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/	
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗  
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

### ค่าวัสดุ

#### วัสดุงานบ้านงานครัว

๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย ให้แก่  
เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสองชั้น ศูนย์อบรมเด็ก  
ก่อนเกณฑ์วัดบ้านจอม จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ระดับ  
ประถมศึกษาให้แก่นักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลสองชั้น จำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่  
โรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้น โรงเรียนบ้านเสม็ดประชา  
อุปลักษณ์ โรงเรียนบ้านโคลด โรงเรียนวัดบ้านจอม โรงเรียนบ้าน  
ตาราม โรงเรียนบ้านเสม็ด โรงเรียนบ้านหนองรักษ์ โรงเรียน  
บ้านนาราใหญ่ จำนวน ๒๖๐ วัน

อัตราคนละ ๗.๕๑ บาท (กองการศึกษา)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว  
๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗)

หน้า ๑๓๔ ข้อ ๖

๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุคงทน  
วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น วัสดุงานบ้านงานครัว อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ถัง ถาด มีด แก้ว  
น้ำ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต่า  
ไฟฟ้า เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร ฯลฯ (กองการศึกษา)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

### ค่าสาธารณูปโภค

#### ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/ที่ทำการเทศบาลตำบลสองชั้น  
หรือในที่สาธารณะ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

รวม	๒,๕๗๙,๐๐๐	บาท
จำนวน	๒,๕๗๙,๐๐๐	บาท

รวม	๘๗,๐๐๐	บาท
จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้

หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

อื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิล

ทีวี เป็นต้น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑

ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑

ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

**งบเงินอุดหนุน**

รวม

๕,๓๗๒,๐๐๐ บาท

**เงินอุดหนุน**

รวม

๕,๓๗๒,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้น โครงการพัฒนาคุณธรรม

จำนวน

๑๕,๐๐๐ บาท

จริยธรรมนักเรียน (ค่ายคุณธรรม)

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้น เพื่อจ่าย

เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน

(ค่ายคุณธรรม) (กองการศึกษา)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม

ฉบับที่ ๑ หน้า ๓๔ ข้อ ๑

อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้น โครงการอาหารกลางวัน

จำนวน

๑,๑๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้น เพื่อจ่าย

เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียน

โรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้น จำนวน ๒๐๐ วันทำการ

(กองการศึกษา)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว

๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

<p>จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๗ ข้อ ๒</li> </ul>	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกลัด โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน (ค่ายพุทธบุตร ธรรมธิดา)</p>		
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านโคกลัดตามโครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (ค่ายพุทธบุตร ธรรมธิดา) (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หน้า ๓๕ ข้อ ๓</li> </ul>		
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกลัด โครงการอาหารกลางวัน</p>	จำนวน	๓๗๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านโคกลัดตามโครงการอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียนโรงเรียนบ้านโคกลัด จำนวน ๒๐๐ วันทำการ (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๖ ข้อ ๑</li> </ul>		
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านตาราม โครงการอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน</p>	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านตารามตามโครงการอบรม ค่ายคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓</li> <li>- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕ ข้อ ๑</li> </ul>		



<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านตาราม โครงการอาหารกลางวัน          เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านตารามตามโครงการ          อาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านตาราม          จำนวน ๒๐๐ วันทำการ (กองการศึกษา)          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว          ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ          จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี          งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓          - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม          ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๗ ข้อ ๓</p>	จำนวน	๘๘๐,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาราใหญ่ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม          นักเรียนโรงเรียนบ้านนาราใหญ่          เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านนาราใหญ่ตามโครงการ          ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน โรงเรียนบ้านนาราใหญ่          (กองการศึกษา)          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓          - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม          ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๓๖ ข้อ ๔</p>	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาราใหญ่ โครงการอาหารกลางวัน          เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านนาราใหญ่ตามโครงการ          อาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านนารา          ใหญ่ จำนวน ๒๐๐ วันทำการ (กองการศึกษา)          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว          ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ          จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี          งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓          - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม          ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙ ข้อ ๖</p>	จำนวน	๕๙๔,๐๐๐ บาท

<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ด โครงการอาหารกลางวัน          เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านเสม็ด ตามโครงการ          อาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้าน          เสม็ด จำนวน ๒๐๐ วันทำการ (กองการศึกษา)          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว          ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ          จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.          ๒๕๖๗          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓          - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม          ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘ ข้อ ๔</p>	จำนวน	๕๕๐,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ด          โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมตามแนววิถีพุทธ          เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านเสม็ด ตามโครงการอบรม          คุณธรรมจริยธรรมตามแนววิถีพุทธ (กองการศึกษา)          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓          - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)          หน้า ๑๔๔ ข้อ ๑๗</p>	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ดประชาอุปถัมภ์ โครงการอบรมคุณธรรม          จริยธรรมนักเรียนโรงเรียนบ้านเสม็ดประชา          เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านเสม็ดประชาอุปถัมภ์ ตาม          โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนโรงเรียนบ้านเสม็ด          ประชาอุปถัมภ์ (กองการศึกษา)          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓          - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)          หน้า ๑๕๑ ข้อ ๒๔</p>	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ดประชาอุปถัมภ์ โครงการอาหารกลางวัน          เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านเสม็ดประชาอุปถัมภ์          ตามโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านเสม็ด          ประชาอุปถัมภ์ จำนวน ๒๐๐ วันทำการ (กองการศึกษา)          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว          ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ          จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา</p>	จำนวน	๕๒๘,๐๐๐ บาท

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘ ข้อ ๕

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

จริยธรรมนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองรักษ์

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ ตามโครงการ  
ฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองรักษ์  
(กองการศึกษา)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๓๕ ข้อ ๒

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ ตามโครงการ  
อาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านหนอง  
รักษ์ จำนวน ๒๐๐ วันทำการ (กองการศึกษา)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว

๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙ ข้อ ๗

อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านจอม โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๕๙๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดบ้านจอม ตามโครงการอาหาร  
กลางวัน ให้แก่นักเรียนโรงเรียนวัดบ้านจอม จำนวน ๒๐๐ วันทำ  
การ (กองการศึกษา)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว

๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐ ข้อ ๘

อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านจอมโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน  
(ค่ายพุทธบุตร ธรรมธิดา) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดบ้านจอม ตามโครงการพัฒนา  
คุณธรรมจริยธรรมนักเรียน (ค่ายพุทธบุตร ธรรมธิดา)  
(กองการศึกษา)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๓๘  
ข้อ ๑๐

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ค่ะ

ประธานสภาเทศบาล

นางณัฐพัชร รัมย์ธนาอำรง เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางณัฐพัชร รัมย์ธนาอำรง หัวหน้าสำนักปลัด ขอ  
หัวหน้าสำนักปลัด แดลงงบบประมาณ แผนงานสาธารณสุข งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๒,๑๙๙,๐๒๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๕๐๒,๕๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๕๐๒,๕๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๒๒,๕๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่

พนักงานเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๓๒๒,๕๒๐บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ

เทศบาลตำบลสองชั้น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล

ผู้มีสิทธิ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ

เทศบาลตำบลสองชั้น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๐๔,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๑,๐๐๐ บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๙๘,๐๐๐ บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาบริการอื่นๆ	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗  
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒  
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย  
เอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่า  
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่าย  
ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการ  
บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง  
แบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้าง  
ผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจ  
วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี  
ดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี  
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่า  
ติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ  
ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและ  
เครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ  
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙  
ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗  
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒  
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</li> </ul>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</li> </ul>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการจ้างเหมาเอกชนจัดขยะอันตราย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาเอกชนจัดขยะอันตราย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</li> </ul>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๕

<p>โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้งการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้งการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๘</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๕,๐๐๐ บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท



<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง สำลี และผ้าพันแผล ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั้งกลิ้ง ขาดั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการ

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ

เศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน	รวม	๓๒,๕๐๐ บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๓๒,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้		
สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๓ ซม. ลึก ๗๒ ซม. สูง ๑๐๔-		
๑๑๔ ซม.		
- ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีที่เท้าแขน ๒ ข้าง มีล้อเลื่อน		
- ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยกเอนและหมุนได้รอบตัว		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ		
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/		
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙		
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗		
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓		
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้		
ราคาตู้ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป		
๑. มีมือจับชนิดบิด		
๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น		
๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานครุภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก		
งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/		
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		

<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p>	จำนวน	๖,๕๐๐ บาท
<p>โต๊ะทำงานเหล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด ๑๒๒.๙ X ๖๖.๙ X ๗๕ เซนติเมตร - มีลิ้นชัก - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p>		
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p>	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๖๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๖๐,๐๐๐ บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ กระสัง (ศป.ปส.อ.กระสัง) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด อำเภอกระสัง (ศป.ปส.อ.กระสัง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร</p>		

<p>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗๐ ลำดับที่ ๗</p>			
<p>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</p> <p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขหมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๗ หมู่บ้าน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๑ ลำดับที่ ๑๕</p>	จำนวน	๓๔๐,๐๐๐	บาท
<p><b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b></p>	รวม	๑,๘๓๐,๕๐๐	บาท
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	รวม	๙๔๙,๕๐๐	บาท
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	รวม	๙๔๙,๕๐๐	บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๙๑,๕๐๐บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๖๙๑,๕๐๐	บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</p>	จำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท</p>	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๘๑,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๖๑,๐๐๐ บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ เงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่ เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิก ค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิ ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
---	-------	-----------

## ค่าใช้จ่าย

รวม	๗๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่า กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำ ระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ บัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่า ทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้าง เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้ง ประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้ง โทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟองภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาด เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่ โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกันการควบคุมการแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๓</p>	<p>จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการจ้างเหมาบริการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๑๔</p>	<p>จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก อันเป็นกิจกรรมสาธารณะเกี่ยวกับการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายและพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ เช่น ทRAYอะเบท น้ายาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่</p>	<p>จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p>

<p>จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)          หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๓</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)          หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๑๓</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสุขภาพตำบลสองชั้นด้านสาธารณสุขสู่คุณภาพการบริการตามวิถีชีวิตใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสุขภาพตำบลสองชั้น ด้านสาธารณสุขสู่คุณภาพการบริการตามวิถีชีวิตใหม่ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท



พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้าที่ ๑๑๙ ลำดับที่ ๗

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คณะ  
ประธานสภาเทศบาล

นางนงพร สำเร็จรัมย์ เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางนงพร สำเร็จรัมย์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม สังคม ขอแถลง งบประมาณ กองสวัสดิการสังคม งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๒,๘๖๙,๔๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๖๖๙,๙๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๖๖๙,๙๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๖๘๙,๘๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๖๘๙,๘๔๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๒๓,๗๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ดังนี้ กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๒๓,๗๖๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๕๐,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			

ตั้งไว้ ๕๕๐,๙๒๐ บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๕,๔๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยก ดังนี้ กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๕,๔๒๐ บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๙๓,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๘,๐๐๐ บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กอง สวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิ ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๕,๐๐๐ บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่า กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่		

ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป

ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่

พัก ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๓๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</li> </ul>			
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่</li> </ul> <p>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>		จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</li> </ul>		จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>		รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>		จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</li> </ul>		จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

<p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</li> </ul>	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</li> </ul> <p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> </ul>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๖,๕๐๐ บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๖,๕๐๐ บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๖,๕๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว</p> <p>รายละเอียด ดังนี้ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักพิงสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๙ เซนติเมตร</li> <li>- ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีที่เท้าแขน ๒ ข้าง มีล้อเลื่อน</li> <li>- ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยกเอนและหมุนได้รอบตัว</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</li> </ul> <p>ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> </ul>		

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗			
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓			
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๙๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๕๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๕๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการสนับสนุนรื้อรับ - ส่งเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล	จำนวน	๔๓๒,๐๐๐	บาท
ตำบลสองชั้น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตามโครงการสนับสนุน			
รื้อรับ-ส่งเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลสองชั้น			
(กองการศึกษา)			
- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ			
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๐)			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว			
๓๕๒๓			
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา			
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาต			
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค			
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)			
หน้า ๑๑๕ ข้อ ๑๑			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน			
ตามอำนาจหน้าที่ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เงินช่วยเหลือ			
ประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เช่น ฤกษ์			
ชีพ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว			
๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ			
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)			
หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑			
โครงการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวีและป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ในเด็กและเยาวชน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม - ศึกษาดูงาน ตาม			
โครงการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวีและป้องกันการตั้งครรภ์ไม่			
พร้อมในเด็กและเยาวชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่า			
วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า			
สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่า			
ยานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กองสวัสดิการ			

<p>สังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๓</li> </ul>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๔</li> </ul>	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๕</li> </ul>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอบรม – ศึกษาดูงาน ตามโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่า  
ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กอง  
สวัสดิการสังคม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่  
๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษา  
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๖

โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลสองชั้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์พัฒนา  
ครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลสองชั้น โดยเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่า  
ตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น  
(กองสวัสดิการสังคม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่  
๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษา  
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๙

โครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ  
ผู้สูงอายุตำบลสองชั้น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอบรม-ศึกษาผู้สูงอายุ โครงการ  
ส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ  
ผู้สูงอายุตำบลสองชั้น โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่า  
วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า  
สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่า  
ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น  
(กองสวัสดิการสังคม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่  
๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษา  
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



<p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๗</p>		
<p>โครงการส่งเสริมแม่ เฝ้าระวังลูกเพื่อดูแลสุขภาพของหญิงตั้งครรภ์ และมารดาหลัง คลอด</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมแม่เฝ้าระวัง ลูกเพื่อดูแลสุขภาพของหญิงตั้งครรภ์และมารดาหลังคลอด โดย เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่า ตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กอง สวัสดิการสังคม)</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษา งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๘</p>		
<p>โครงการสำรวจและเยี่ยมบ้านผู้ประสบปัญหาทางสังคม</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจและเยี่ยม บ้านผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษา งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๒</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๐,๐๐๐ บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอกระสัง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอกระสัง เพื่อดำเนิน โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความ ช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอกระสัง (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๒

อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อ  
ดำเนินโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้  
ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของกิ่งกาชาดจังหวัด  
บุรีรัมย์ (กองสวัสดิการสังคม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๑๐

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง คณะ  
ประธานสภาเทศบาล

นางสาวกิงกาญจน์ แต่งน้อย เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางสาวกิงกาญจน์ แต่งน้อย หัวหน้าฝ่ายแบบ  
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง แผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ขอแถลงงบประมาณ  
กองช่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบล  
สองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๒,๕๒๖,๐๗๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๖๖๙,๕๗๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๖๖๙,๕๗๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๙๕,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองช่าง จำนวน ๓ อัตรา

จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)  
ของเทศบาลตำบลสองชั้น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล  
ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ  
เทศบาลตำบลสองชั้น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๐๑,๖๕๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๐๑,๖๕๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๔,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๑๕,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๗,๐๐๐ บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)</p>		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๖๘,๐๐๐ บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาบริการอื่นๆ	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เป็นค่าจ้างเหมาที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้ง อุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ,ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ จำนวน ๒ คน (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ		

หน่วยงานอื่น (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่		
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๖๐,๐๐๐ บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้		
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ชุดเครื่องมือ ผ้าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกทวง สำลี และ		

<p>ผ้าพันแผล ทรายอะเบท น້ายาพ่นหมอกควันกำจัด        ยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ฯลฯ (กองช่าง)        - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก        ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน        ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒        - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/        ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุอื่น		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง        รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง        วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา        ทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ        พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกัน        สวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (กองช่าง)        - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก        ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน        ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒        - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/        ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
งบลงทุน	รวม	๑๔๑,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๔๑,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว        รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)        - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๓ ซม. ลึก ๗๒ ซม.สูง ๑๐๔-        ๑๑๔ ซม.        - ขาพลาสติก ๕ แฉก มีที่เท้าแขน ๒ ข้าง มีล้อเลื่อน        - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยกเอนและหมุนได้รอบตัว        - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์        ของหน่วยงานรัฐ        - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ        ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด        - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/        ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔        - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙        ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒        - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗        ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p>		
โต๊ะสำนักงานเหล็ก	จำนวน	๖,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว

รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)

- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด ๑๒๒.๙ X ๖๖.๙ X ๗๕ เซนติเมตร

- มีลิ้นชัก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ

ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙

ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗

ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

#### ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง

จำนวน

๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (แบบหอยโข่ง)

จำนวน ๖ เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก

งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗

ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

#### ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องตัดคอนกรีต แบบน้ำมันเบนซิน

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต แบบน้ำมันเบนซิน

จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙

ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗

ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เครื่องสกัดคอนกรีต แบบไฟฟ้า

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต แบบไฟฟ้า

จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗  
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(Ink Tank Printer)

จำนวน

๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก  
พร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม บับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗  
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ค่ะ  
ประธานสภาเทศบาล

นางนพพร สำเร็จรัมย์ เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางนพพร สำเร็จรัมย์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ขอ  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม แลกงบประมาณ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม

๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมอาชีพพระยาสัน

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพพระยาสัน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่  
๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดู  
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๓

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ค่ะ  
ประธานสภาเทศบาล

นางบุญส่ง เกร็มย์ เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางนางบุญส่ง เกร็มย์ ผู้อำนวยการกอง  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอ แกลงบประมาณ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ  
นันทนาการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาล  
ตำบลสองชั้น อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	๘๑๙,๐๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๗๔,๒๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๗๔,๒๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๕๖,๒๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๕๖,๒๔๐บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง ไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
งบดำเนินงาน	รวม	๔๔,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๔,๘๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๔,๘๐๐	บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิ ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลง วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าลงทะเบียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๒๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๒๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๒๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำมัน ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและ</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดเตรียมสถานที่  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
หน้าที่ ๑๘๒ ข้อ ๔

โครงการแข่งขันกีฬา “สองชั้นคัพ” ประจำปี จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา “สองชั้นคัพ”  
ประจำปี เช่น ค่าเงินรางวัลค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สนาม ค่าวัสดุอุปกรณ์  
แข่งขัน ค่าจ้างเหมาบริการจัดเตรียมสนามหรือค่าวัสดุอุปกรณ์  
จัดเตรียมสนาม ค่าเครื่องดื่ม ค่าชุดกีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๔)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
หน้าที่ ๑๘๐ ข้อ ๑

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น รวม ๒๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวันหัวผักกาดขาว วิถีชุมชน คนสามเฒ่า ของดีเมืองกระสัง จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการวันหัวผักกาดขาว วิถี  
ชุมชน คนสามเฒ่า ของดีเมืองกระสัง เช่น ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าการแสดง และหรือค่าใช้จ่ายใน  
การแสดง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุที่จำเป็นในการจัดงานเช่น  
เครื่องเสียง ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้อง  
(กองการศึกษา)

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๑)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ

แข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้า ๑๕๙ ลำดับที่ ๖

<p>โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าการแสดง และหรือค่าใช้จ่ายในการแสดง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุที่จำเป็นในการจัดงานเช่นเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ช่วยปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p> <p>- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา๑๖ (๑๑)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>หน้า ๑๕๘ ลำดับที่ ๕</p>	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าการแสดง และหรือค่าใช้จ่ายในการแสดง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุที่จำเป็นในการจัดงานเช่นเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ช่วยปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p> <p>- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา๑๖ (๑๑)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๓๗ ลำดับที่ ๑</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐ บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อ		

ดำเนินโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง (กองการศึกษา)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๑)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้า ๑๕๙ ลำดับที่ ๘

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ค่ะ

ประธานสภาเทศบาล

นางสาวกิงกาญจน์ แดงน้อย เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางสาวกิงกาญจน์ แดงน้อย หัวหน้าฝ่ายแบบ  
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง แผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ขอแถลงงบประมาณ  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๒๕๐,๙๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๘๗,๖๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๘๗,๖๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๔๕,๖๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ เทศบาลตำบลสองชั้น			
งบดำเนินงาน	รวม	๔๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับ อนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (กองช่าง)			

<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก จ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p>		
<p>ค่าเช่าบ้าน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๘๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๔๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้ ข้าราชการ/พนักงาน ส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>		
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>๒๑๐,๐๐๐ บาท</b></p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาบริการอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เป็น ค่าจ้างเหมาที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ คน (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่า กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำ ระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ</p>		

บัญชี , ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค  
 ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ,  
 ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะ  
 เป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้ง  
 ประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้ง  
 โทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและ  
 เครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ  
 (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
 จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙  
 ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗  
 ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒  
 ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา  
 และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน  
 สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรม  
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑  
 ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
 รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
 ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
 ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป  
 ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
 พัก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข  
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗  
 ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

<p>ค่าลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น          ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง          เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ          หน่วยงานอื่น (กองช่าง)          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ          ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่          ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม          เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้          งานได้ตามปกติ (กองช่าง)          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก          ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒          - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/          ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗          ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน          เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้          จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองช่าง)          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก          ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒          - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/          ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์          เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก          ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ          เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือ          แป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ (กองช่าง)          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก          ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒          - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/          ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔          - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา          อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ          เศรษฐกิจและสังคม</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท



งบลงทุน	รวม	๒๓,๓๐๐	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๓,๓๐๐</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำรวจ			
ไม้วัดระยะ อลูมิเนียมแบบซีก ขนาด ๕ เมตร	จำนวน	๒,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตาฟฟ์ แบบซีก ๕ เมตร จำนวน ๑ ตัว			
รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ			
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/			
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙			
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗			
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓			
ไม้วัดระยะ อลูมิเนียมแบบซีก ขนาด ๗ เมตร	จำนวน	๒,๘๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตาฟฟ์ แบบซีก ๗ เมตร จำนวน ๑ ตัว			
รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ			
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/			
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙			
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗			
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓			
ล้อวัดระยะ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว			
รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ			
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/			
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙			
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗			

ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ

เศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗

ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

งานก่อสร้าง

รวม ๖,๔๗๕,๐๒๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๘๐๘,๒๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๘๐๘,๒๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๕๓๙,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองช่าง จำนวน ๕ อัตรา

จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิแยกดังนี้ กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๕๑,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยก

ดังนี้ กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง

ไว้ ๒๕๑,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๐๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐,๐๐๐ บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐,๐๐๐ บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๔๖๖,๘๐๐ บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๔๖๖,๘๐๐ บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	จำนวน	๓๑๙,๕๐๐ บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ ๑๗</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ ๑๗ (สายทางจากบ้านนางลำพอง ประเสริฐศรี-สระน้ำ) กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๗๕</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคลด หมู่ที่ ๖          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคลด          หมู่ที่ ๖ (สายทางจากสวนนายบุญจันทร์ เกรัมย์ - บ้านนายเชิญ          กิรัมย์) กว้าง ๓ เมตร ยาว ๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี          พื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๒๑๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม          ประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบล          สองชั้นกำหนด (กองช่าง)          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข          เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม          ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๒๙</p>	<p>จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจอม หมู่ที่ ๗          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจอม          หมู่ที่ ๗ (สายทางจากบ้านนางผ่องใส ประจันบาล-ถนน คสล.          บ้านจอมไปบ้านเกต) กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๒ เมตร          หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๗๖๘ ตาราง          เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบ          แปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข          เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม          ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๓๒</p>	<p>จำนวน ๔๐๗,๘๐๐ บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระเพลง          หมู่ที่ ๑๓          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระเพลง          หมู่ที่ ๑๓ (สายทางจากบ้านนายพร ชัยสุวรรณ-บ้านนาย          ทองม้วน กิรัมย์) กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร          หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๗๔๐ ตาราง          เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบ          แปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข          เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม          ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๕๖</p>	<p>จำนวน ๓๙๓,๑๐๐ บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสองชั้น หมู่ที่ ๒          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสองชั้น          หมู่ที่ ๒ (สายทางจากบ้านนายบุรินทร์ กะรัมย์-บ้านนายสำเร็จ          ประเสริฐศรี) กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร          หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๕๘๐ ตารางเมตร รายละเอียด</p>	<p>จำนวน ๓๐๙,๐๐๐ บาท</p>

ตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาล  
ตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๙

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสม็ดน้อย  
หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๔๓๒,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสม็ดน้อย  
หมู่ที่ ๑๒ (สายทางรอบสระประปาหมู่บ้าน) กว้าง ๓ เมตร  
ยาว ๒๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อย  
กว่า ๘๑๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงาน  
ก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กอง  
ช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๕๕

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก แบบฝาปิด  
บ้านเสม็ด หมู่ที่ ๙ จำนวน ๔๑๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก  
แบบฝาปิด บ้านเสม็ด หมู่ที่ ๙ (สายทางจากบ้านนายทุน โกตี  
รัมย์-ที่นางสมพอง กอรัมย์) กว้าง ๐.๔๕ เมตร  
ลึก ๐.๗๕ เมตร ยาว ๑๒๒ เมตร รายละเอียดตามประมาณการ  
งานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้น  
กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๔๑

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบฝาปิด บ้าน  
ติม หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๔๓๘,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก  
แบบฝาปิด บ้านติม หมู่ที่ ๑๑ (จากสามแยกบ้านนายสมัน กา  
รัมย์-สามแยกหมู่บ้าน) กว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๗๕ เมตร  
ยาว ๑๒๘ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและ  
ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๔๗

<p>โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อบัก บ้านนาราใหญ่ หมู่ที่ ๑๔</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าว่างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อบัก บ้านนาราใหญ่ หมู่ที่ ๑๔ (บริเวณโรงเรียนบ้านนาราใหญ่) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๔๐ ท่อน พร้อมบ่อบักจำนวน ๑๐ บ่อ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ลำดับที่</li> </ul>	จำนวน	๒๖๖,๕๐๐ บาท
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อบัก บ้านสองชั้น หมู่ที่ ๑</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าว่างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อบัก บ้านสองชั้น หมู่ที่ ๑ (บริเวณรอบนอกหมู่บ้าน ด้านทิศตะวันตก) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒๓๕ ท่อน พร้อมบ่อบักจำนวน ๒๔ บ่อ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ลำดับที่</li> </ul>	จำนวน	๔๙๗,๖๐๐ บาท
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อบัก บ้านสองชั้น หมู่ที่ ๓</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าว่างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อบัก บ้านสองชั้น หมู่ที่ ๓ (บริเวณหน้า รพ.สต.สองชั้น-บ้านนายจำนงค์ กำรัมย์) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๐๖ ท่อน พร้อมบ่อบักจำนวน ๑๒ บ่อ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑๒</li> </ul>	จำนวน	๒๒๘,๐๐๐ บาท

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพัก  
บ้านหนองรักษ์ หมู่ที่ ๑๐

จำนวน ๓๔๔,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อ  
พัก บ้านหนองรักษ์ หมู่ที่ ๑๐ (บริเวณข้างกำแพงโรงเรียนบ้าน  
หนองรักษ์-ทางไปบ้านโคกสะอาด) ขนาดเส้นผ่าน  
ศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๘๑ ท่อน พร้อมบ่อพัก  
จำนวน ๑๓ บ่อ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและ  
ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๔๓

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านอโณทัย หมู่ที่ ๑๖

จำนวน ๒๔๘,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านอโณทัย  
หมู่ที่ ๑๖ (สายทางจากบ้านนายประเทือง สุนทรรัมย์-หน้าวัด  
หนองแคว) กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร  
หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร รายละเอียด  
ตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาล  
ตำบลสองชั้นกำหนด (กองช่าง)  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๖๘

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้  
(ค่า K) (กองช่าง)  
- มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๔  
- หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๔๐๗/ว ๑๕๐  
ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๔๔  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ค่ะ

ประธานสภาเทศบาล

นางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง

เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง หัวหน้าสำนักปลัด

หัวหน้าสำนักปลัด

ขอแถลงงบประมาณ แผนงานการเกษตร งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๙๓๑,๙๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๖๙,๔๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๖๙,๔๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๖๙,๔๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้ นักวิชาการเกษตร			
จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -			
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลสองชั้น			
งบดำเนินงาน	รวม	๕๖๒,๕๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน			
ท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน			
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม			
ถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙			
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/			
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มี			
สิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ			
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๘๗,๕๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดและดูแลสวน สนามกีฬาและ	จำนวน	๑๑๒,๕๐๐	บาท
บริเวณรอบๆ เทศบาลตำบลสองชั้น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนทำ			
ทำความสะอาดและดูแลสวน สนามกีฬาและบริเวณรอบๆ			
เทศบาลตำบลสองชั้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก			



ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗

ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐

ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ

ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗

ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒

ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา

และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบหนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๑๑๖๑ ลง  
วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลสองชั้น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสองชั้นเข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการบ้านนี้มีรัก ปลูกผักกินเอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบ้านนี้มีรัก ปลูกผักกินเอง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๔ ลำดับที่ ๒</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญของชาติ</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-

๒๕๗๐) เพิ่มเติม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๑

โครงการปลูกบัวแดงในคลองพลาสติก

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกบัวแดงในคลองพลาสติก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้าที่ ๑๒๘ ลำดับที่ ๑๓

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมการเกษตร

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้าที่ ๑๒๕ ลำดับที่ ๓

โครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ

<p>อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๔</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๕</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	รวม	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ หมุ่น จานพรวน คราดซีพรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง</p>	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๖๐,๕๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๖๐,๕๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๖๐,๕๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการชุดลอกสระประปา หมู่ที่ ๕ บ้านหนองครอบครัว	จำนวน	๖๐,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลอกสระประปา หมู่ที่ ๕ บ้านหนองครอบครัว			
ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๙๓๐ ลบ.ม. รายละเอียดตาม			
ประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบล			
สองชั้นกำหนด (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไข			
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)			
หน้าที่ ๑๐๙ ลำดับที่ ๓			
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	จากที่ ทุกกองได้ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คณะในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ตามที่นายกเทศมนตรีแถลงมาก่อนที่จะรับหรือไม่ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ เชิญค่ะ		
นายสิทธิพงษ์ อะภิรัมย์ย์ สมาชิกสภาเทศบาล	เรียนประธานสภาที่เคารพ ผม นายสิทธิพงษ์ อะภิรัมย์ย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบล สองชั้น เขตที่ ๒ ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงเรื่องรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หน้า ๒๑๒ ทางเจ้าหน้าที่ไม่ได้แถลงครับ และอีกแผนงาน หน้า ๑๘๕ คำวิสัยและเผยแพร่ เจ้าหน้าที่อ่าน ๕๐,๐๐๐ บาท ในเอกสาร ๕,๐๐๐ บาท ครับ ไม่ทราบว่าอันไหนถูกต้องครับ ก่อนที่จะรับ หลักการจะได้ถูกต้องครับ		
นางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง หัวหน้าสำนักปลัด	เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางณัฐพัชร์ รัมย์ธนาธำรง หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล จากที่แถลงไปในหน้า ๑๘๕ ยืนยันที่ ๕,๐๐๐ บาท ค่ะ		
นายกิตติวัฒน์ ปิติเรืองสิทธิ์ รองปลัดเทศบาล	เรียนประธานสภาที่เคารพ ผม นายกิตติวัฒน์ ปิติเรืองสิทธิ์ รองปลัดเทศบาล จากที่เจ้าหน้าที่ได้แถลงข้าม หน้า ๒๑๒ รายละเอียดมีดังนี้ ครับ ค่าเดินทางไป ราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ ค่าลงทะเบียน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอขอบคุณครับ		
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	ขอบคุณค่ะ มีท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่คะ เชิญค่ะ		
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	ขอบคุณท่านปลัดสำหรับข้อมูลค่ะ มีท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่คะ ถ้าไม่มี สมาชิกท่านใดจะอภิปรายแล้ว ดิฉันจะขอมติจากที่ประชุม เลขาธิการสภาช่วย ตรวจสอบองค์ประชุมด้วย ค่ะ		
นางสาวนารีธา ชาญปริษาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล	ขณะนี้ มีสมาชิกจำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุมค่ะ		
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เมื่อสมาชิก ครบองค์ประชุมแล้ว ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ มีสมาชิกท่านใด เห็นควรรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอร่างมา โปรดยกมือค่ะ		

**ที่ประชุม**

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์  
สมาชิกสภาเทศบาล

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี)  
มติที่ประชุม เห็นชอบ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ คน  
เชิญ เลขานุการสภาคะ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการ  
แปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้  
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง  
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายใน  
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร  
ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้  
เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อ  
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ  
จะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติข้อ ๔๕ วรรค  
สาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเดียวไม่ได้ และ  
ในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า  
ยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
นั้น

คะ ที่ประชุมสภาแห่งนี้ จะต้องมีกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปร  
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ตามระเบียบแล้ว ในการพิจารณาในวาระ  
ที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่  
สภามีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ มีสมาชิกท่านใดประสงค์  
จะเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติหรือไม่คะ เชิญคะ

เรียนประธานสภาเทศบาล ผม นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล  
ผมขอเสนอ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ เป็นระยะเวลา ๓ วัน ตั้งแต่  
วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.  
๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. จนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันครับ

ขอผู้รับรองคะ

๑. นางรัศมี พยุงกลาง
๒. นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์
๓. นางสาวลัดดา นารัมย์
๔. นายพินิจ จริตรัมย์
๕. นายทองคำ สุยารัมย์
๖. นายเสย วิชัยยงค์
๗. นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล ที่ประชุม	มีสมาชิกท่านใดเห็นควรเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่คะ  ไม่มี
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	ถ้าไม่มีท่านใดเสนออีก ดิฉันจะขอมติจากที่ประชุมนะคะ เชิญเลขานุการสภา ตรวจองค์ประชุมค่ะ
นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล	ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุมค่ะ
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  ที่ประชุม	เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันจะขอมติเลย มีสมาชิกท่านใดเห็นควรให้ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ เป็นระยะเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. จนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ตามที่นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ เสนอ โปรดยกมือค่ะ
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ คน ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ เป็นระยะเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. จนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน
นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล	ตามที่นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ เสนอ จำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ คน และให้ยื่นคำแปรญัตติ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ จะมีคณะกรรมการมารอรับตามมติของที่ประชุมค่ะ เชิญ เลขานุการค่ะ
นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เมื่อในที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ดิฉันจะต้องส่งร่าง เทศบัญญัติฉบับนี้ให้กับคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาอย่างละเอียดอีกครั้ง
นางสาวลัดดา นารัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	หนึ่ง ดังนั้น ที่ประชุมต้องมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งตามระเบียบ แล้ว คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อย กว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ดิฉันอยากจะปรึกษาที่ประชุมว่า จะให้มี คณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะเสนอจำนวน คณะกรรมการหรือไม่คะ เชิญ นางรัศมี พยุงกลาง ค่ะ
นางสาวลัดดา นารัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เรียนประธานสภาเทศบาล ดิฉัน นางสาวลัดดา นารัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล ดิฉัน ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๖ คน ค่ะ ขอผู้รับรองค่ะ
ที่ประชุม	๑. นายพินิจ จริตรัมย์ ๒. นายสัมฤทธิ์ กางรัมย์ ๓. นายเสย วิชัยยงค์ ๔. นายทองคำ สุยารัมย์

/๕. นายประดิษฐ์....

๕. นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์

๖. นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์

๗. นางรัศมี พยุงกลาง

๘. นางสาวลัดดา นารัมย์

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี

ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี

ประธานสภาเทศบาล

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร

เลขานุการสภาเทศบาล

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี

ประธานสภาเทศบาล

**ที่ประชุม**

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี

ประธานสภาเทศบาล

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร

เลขานุการสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่คะ

ไม่มี

ถ้าไม่มี ดิฉันจะขอมติของที่ประชุมเรื่อง จำนวนคณะกรรมการแปรรูปตัด

เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมด้วยค่ะ

ขณะนี้ มีสมาชิกจำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

เมื่อสมาชิก ครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันจะขอมติเรื่อง จำนวนคณะกรรมการ

แปรรูปตัด มีสมาชิกท่านใดเห็นควรให้มีคณะกรรมการแปรรูปตัด จำนวน ๖ คน

ตามที่ นางสาวลัดดา นารัมย์ เสนอมา โปรดยกมือค่ะ

**เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ คน**

เชิญเลขานุการสภาเทศบาลค่ะ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๗ ภายใต

ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา

ท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภา

ท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้อง

มีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุม มีมติเป็นอย่างอื่น

และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดย

อนุโลม

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิ

เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง

ประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่า

สองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคน มีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว

ชื่อที่เสนอ ไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่น ลงคะแนนเลือกจากชื่อ

เหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ

เมื่อตรวจนับแล้ว ให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมท้องถิ่น ผู้ได้

คะแนนสูงสุดเป็นผู้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่

เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้

ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับ

โดยอนุโลม ให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒ คน ช่วย

/ตรวจนับ....



## ตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สีและขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือ เลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้ได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละ ๑ คน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไป เป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัดติครับ เราจะคัดเลือกกรรมการแปรรูปตัดติที่ละคนนะคะ คนที่ ๑ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๑ เชิญค่ะ

นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์  
สมาชิกสภาเทศบาล  
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

เรียนประธานสภาเทศบาล ผม นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล ผมขอเสนอ นางสาวลัดดา นารัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๑ ครับ ขอผู้รับรองค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

๑. นายนายเสย วิชัยยงค์
๒. นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๑ อีกหรือไม่คะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ไม่มี

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๑ อีก ก็ถือว่าที่ประชุม **มีมติให้ นางสาวลัดดา นารัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๑** ตามที่ นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ เสนอค่ะ ต่อไปเป็นการคัดเลือกกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๒ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๒ เชิญค่ะ

นายเสย วิชัยยงค์  
สมาชิกสภาเทศบาล  
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

เรียนประธานสภาเทศบาล ผม นายเสย วิชัยยงค์ สมาชิกสภาเทศบาล ผมขอเสนอ นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๒ ค่ะ ขอผู้รับรองค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

๑. นางรัศมี พยุงกลาง
๒. นางสาวลัดดา นารัมย์

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๒ อีกหรือไม่คะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ไม่มี

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๒ อีก ก็ถือว่าที่ประชุม **มีมติให้ นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๒** ตามที่ นายเสย วิชัยยงค์ เสนอค่ะ ต่อไปเป็นการคัดเลือกกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๓ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๓ เชิญค่ะ

นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์  
สมาชิกสภาเทศบาล  
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

นางสาวลัดดา นารัมย์  
สมาชิกสภาเทศบาล  
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

นางรัศมี พยุงกลาง  
สมาชิกสภาเทศบาล  
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล ดิฉัน นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล  
ดิฉันขอเสนอ นายเสย วิชัยยงค์ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๓ ค่ะ  
ขอผู้รับรองค่ะ

๑. นายทองคำ สุярรัมย์

๒. นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๓ อีกหรือไม่คะ

ไม่มี

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๓ อีก ถือว่าที่ประชุม **มีมติให้  
นายเสย วิชัยยงค์ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๓** ตามที่ นางวันเพ็ญ เจริญ  
รัมย์ เสนอค่ะ ต่อไปเป็นการคัดเลือกกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๔ มีสมาชิกท่าน  
ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๔ เชิญค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล ดิฉัน นางสาวลัดดา นารัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล  
ดิฉันขอเสนอ นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๔ ค่ะ  
ขอผู้รับรองค่ะ

๑. นางรัศมี พยุงกลาง

๒. นายพินิจ จริตรรัมย์

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๔ อีกหรือไม่คะ

ไม่มี

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๔ อีก ถือว่าที่ประชุม **มีมติให้  
นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๔** ตามที่ นางสาวลัดดา  
นารัมย์ เสนอค่ะ ต่อไปเป็นการคัดเลือกกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๕ มีสมาชิก  
ท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๕ เชิญค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล ดิฉัน นางรัศมี พยุงกลาง สมาชิกสภาเทศบาล  
ดิฉันขอเสนอ นายทองคำ สุярรัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๕ ค่ะ  
ขอผู้รับรองค่ะ

๑. นางสาวลัดดา นารัมย์

๒. นายเสย วิชัยยงค์

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๕ อีกหรือไม่คะ

ไม่มี

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๕ อีก ถือว่าที่ประชุม **มีมติให้  
นายทองคำ สุярรัมย์ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๕** ตามที่ นางรัศมี พยุง  
กลาง เสนอค่ะ ต่อไปเป็นการคัดเลือกกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๖ มีสมาชิกท่าน  
ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๖ เชิญค่ะ

นายทองคำ สุyarัมย์  
สมาชิกสภาเทศบาล  
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

### มติที่ประชุม

นางเต็มใจ พรหมบุตร  
ปลัดเทศบาล

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล ผม นายทองคำ สุyarัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล  
ผมขอเสนอ นายพินิจ จริตรัมย์ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๖ ครับ  
ขอผู้รับรองค่ะ

๑. นางสาวลัดดา นารัมย์

๒. นายทองคำ สุyarัมย์

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๖ อีกหรือไม่คะ

ไม่มี

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อกรรมการคนที่ ๖ อีก ถือว่าที่ประชุม **มีมติให้  
นายพินิจ จริตรัมย์ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๖** ตามที่ นายทองคำ สุyar  
รัมย์ เสนอค่ะ

ที่ประชุมเห็นควรให้ มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๖ คน ดังนี้

๑. นางสาวลัดดา นารัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

๒. นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๓. นายเสย วิชัยรงค์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

๔. นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

๕. นายทองคำ สุyarัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๖. นายพินิจ จริตรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

เป็นกรรมการในคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้อย่างละเอียดอีกครั้งค่ะ เชิญ  
ค่ะ

ขออนุญาตเพิ่มเติมค่ะ เมื่อสักครู่หนึ่งฟังว่ามีที่ยื่นแปรญัตติ วันที่ ๑๖ สิงหาคม  
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. มานั่งดูเวลาแล้วยังไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง เพราะว่าเรานับจาก  
ตั้งแต่รับหลักการ อย่างวันนี้ ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ของวันพรุ่งนี้ เป็น ๒๔  
ชั่วโมง ให้เรานับเกินดีกว่าขาดนะคะ เพราะถ้าเราไปเริ่มตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. พรุ่งนี้  
ก็จะขาดไปประมาณ ๓-๔ ชั่วโมง ขอให้ที่ประชุมพิจารณาใหม่ด้วย เพราะเรา  
เสนอรายงานการประชุมส่งเทศบัญญัติไปจะเป็นโมฆะ ค่ะ

คะ จากที่ท่านปลัดได้ชี้แจงมา ท่านปลัดคิดว่าในการรับหลักการของร่างเทศ  
บัญญัติ ถ้ารับแล้วก็คือเริ่มนับ ๒๔ ชั่วโมง นั่นคือแนวทางปฏิบัติ แต่ตามจริงแล้ว  
ตามระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น ข้อที่ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติข้อบัญญัติ  
งบประมาณจะพิจารณา ๓ วาระรวดไม่ได้ เราก็ได้เข้าใจกันแล้วนะคะ และใน  
การพิจารณา ๓ วาระ วรรคที่ ๒ ก็คือ ในการแปรญัตติให้กำหนดระยะเวลาเสนอ  
คำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง หรืออาจจะเริ่มนับตั้งแต่เรารับหลักการไป  
แล้ว นั่นก็คือข้อตกลงของการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ นะคะ สมมุติ  
ว่าเรารับหลักการเที่ยงนี้ ก็อาจจะรับบ่ายโมงถึงบ่ายโมงต่อไป คือ ๒๔ ชั่วโมง  
คณะกรรมการแปรญัตติต้องมานั่งรับคำแปร ๒๔ ชั่วโมง แต่ในความเป็นจริง  
หลักการปฏิบัติก็คือเราสามารถรับเรื่อง กำหนดได้ตั้งแต่วันทำการ อาจจะเป็น  
๒๔ ชั่วโมงรวด หรืออาจจะเป็นวันละ ๑๒ ชั่วโมง รับหลักการตามวันเวลาที่

/คณะกรรมการ....

- คณะกรรมการแปรรูปคดีกำหนด ตามที่ท่าน สท.ประดิษฐ์ ชิมรัมย์ เสนอรับคำ  
 แปรรูปคดีในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ -  
 ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน เป็นวันละ ๘ ชั่วโมง ซึ่งนับ ๓ วัน รวมเป็น ๒๔ ชั่วโมง  
 ครบตามระเบียบประชุมสภาท้องถิ่น ข้อที่ ๔๕ วรรค ๓ ค่ะ
- นางเต็มใจ พรหมบุตร ปลัดเทศบาล  
 ไม่ใช่อย่างนั้นค่ะ คือ ๓ วัน ๔ วัน ไม่ได้นับ ๒๔ ชั่วโมงค่ะ เขานับตอนที่รับ  
 หลักการค่ะ เมื่อก็เรารับหลักการ ประมาณ ๑๑.๔๐ น. จาก ๑๑.๔๐ น. เราจะ  
 กำหนดว่าเราจะยื่นรับ ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ค่ะ หลังจากนั้น ท่านจะ  
 กำหนดกี่วัน ๓ วัน กี่วันก็ช่าง นะคะ แต่ระยะเวลาจากที่เราได้รับหลักการไปถึงที่  
 เราจะกำหนดวันยื่นต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ไปดูกฎหมายที่ท่านอ่านเมื่อ  
 สักครู่ นะคะ ไม่ได้ว่าให้เราได้รับภายใน หลังจากที่กำหนด ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔  
 ชั่วโมง หลังจากรับหลักการ ต้องนับไปอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ถึงจะกำหนดให้  
 ยื่นได้ค่ะ อันนี้ถือว่าทักท้วงแล้วนะคะ ถ้ามีการผิดพลาดอะไร ปลัดขอแย้งตรงนี้  
 ไว้ในคะ ขอขอบคุณค่ะ
- นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
 ค่ะ ดิฉันมั่นใจในระเบียบที่ศึกษามาค่ะ เชิญเลขานุการสภาเทศบาลค่ะ
- นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
 พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุม  
 และเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของ  
 เลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธาน  
 กรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นนั้นๆ
- นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
 เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปคดีแล้ว ดิฉันจะขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ให้กับคณะกรรมการแปรรูปคดี  
 พิจารณาอย่างละเอียดต่อไปตามระเบียบแล้ว การนัดประชุมและเปิดประชุม  
 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภา ให้  
 เลขานุการสภาเทศบาล นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีครั้งแรก เพื่อ  
 คัดเลือกประธานกรรมการฯ และเลขานุการฯ เลยค่ะ
- นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล  
 กราบเรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉัน นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
 เลขานุการสภาเทศบาล ตามระเบียบแล้วการเรียกประชุมคณะกรรมการสภา  
 ท้องถิ่นครั้งแรกนี้ จะเป็นการประชุมเพื่อคัดเลือกประธานกรรมการฯ และ  
 เลขานุการฯ ดิฉันขออนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีครั้งแรกนี้ เป็นวันนี้  
 วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หลังจากเลิกประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ  
 สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้เลยคะ
- นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล  
 ค่ะ หลังเลิกประชุมวันนี้ ก็ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปคดีทั้ง ๖ คน มา  
 ประชุมกัน เพื่อคัดเลือกประธานและเลขานุการโดยพร้อมเพรียงกันด้วยคะ  
 สำหรับต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔.๒ ขออนุมัติการจ่ายเงินอุดหนุนของเทศบาล  
 (กองการศึกษา) เป็นต้นไป ประชุมต่อในช่วงบ่ายนะคะ เวลา ๑๓.๓๐ น.
- พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เริ่มการประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

**วาระที่ ๔.๒ ขออนุมัติการจ่ายเงินอุดหนุนของเทศบาล (กองการศึกษา)**

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี                      ในการประชุมช่วงบ่ายนางแตง ศรีบุปผา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขออนุญาตประธานสภาเทศบาล ลากิจในช่วงบ่าย มีสมาชิกจำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุม

๔.๒ ขออนุมัติการจ่ายเงินอุดหนุนของเทศบาล (กองการศึกษา) เชิญเลขานุการสภาฯ

นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร                      ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ทวิ ประกอบมาตรา ๖๗ การจ่ายเงินอุดหนุนของเทศบาล จะกระทำได้อันเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี                      เชิญนายกเทศมนตรีฯ

ประธานสภาเทศบาล

นายพิทยา ยุวดีนิเวศ

นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาล ผม นายพิทยา ยุวดีนิเวศ นายกเทศมนตรีตำบลสองชั้น ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติการจ่ายเงินอุดหนุนของเทศบาล (กองการศึกษา) โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

**หลักการ** สภาเทศบาลตำบลสองชั้น มีมติเห็นชอบ ให้ตราเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และเทศบาลตำบลสองชั้นประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

**เหตุผล** เทศบาลตำบลสองชั้น ได้อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม โดยผู้บริหารท้องถิ่น ตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ อนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ ดังนี้

- ๑) อุดหนุนโรงเรียนบ้านตาราม โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๔,๓๗๐ บาท
- ๒) อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาราใหญ่ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๓,๑๑๖ บาท
- ๓) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ด โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๒๓,๕๙๑ บาท
- ๔) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ดประชาอุปถัมภ์ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๖,๑๒๐ บาท

๕) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๗๕,๗๕๐ บาท

๖) อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านจอม โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๔,๗๓๖ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ครับ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์  
สมาชิกสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ เชิญค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาที่เคารพ ผมนายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาล ขอสอบถาม โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองรักษ์ ทำไมจึงมียอดสูงกว่าโรงเรียนอื่นครับ ขอขอบคุณครับ

นางบุญส่ง เกรรัมย์  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เชิญ เจ้าหน้าที่ค่ะ

เรียนประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางบุญส่ง เกรรัมย์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจง การจ่ายเงินอุดหนุน

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติการปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนระดับชั้นเด็กเล็กถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในอัตราตามขนาดของโรงเรียน (เพิ่มขึ้นอัตราเฉลี่ย ๒๔ บาท/คน/วัน ในภาพรวม ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) เสนอ ดังนี้

ขนาดของโรงเรียน (จำแนกตามจำนวนนักเรียน)	อัตราค่าอาหารกลางวัน (บาท/คน/วัน)
โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ๑ - ๔๐ คน	๓๖
โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ๔๑ - ๑๐๐ คน	๒๗
โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ๑๐๑ - ๑๒๐ คน	๒๔
โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๑ คนขึ้นไป	๒๒

ในขณะนั้นสภาเทศบาลตำบลสองชั้น ได้อนุมัติงบประมาณให้กับการจ่ายเงินอุดหนุนโรงเรียน ซึ่งเป็นค่าอาหารกลางวันคนละ ๒๑ บาท ซึ่งในขณะที่เราตราเทศบัญญัตินั้นเราได้ตั้งงบประมาณตามจำนวนเด็ก ซึ่งเด็กของโรงเรียนบ้านหนองรักษ์จะตั้งไว้จำนวน ๑๐๐ คน คนละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วันทำการ ตามมติคณะรัฐมนตรีที่ดิฉันได้กล่าวอ้างเมื่อสักครู่นี้ อนุมัติปรับเพิ่ม อัตราอาหารกลางวันตามขนาดของสถานศึกษา ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งเราได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับโรงเรียนตามอัตราที่มติคณะรัฐมนตรี ได้ประกาศแล้ว ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๒ ไตรมาสที่ ๓ พอมาถึงไตรมาส ๔ เราจะจ่ายจำนวน ๕๐ วัน จึงทำให้เงินของโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ ขาดเยอะกว่าโรงเรียนอื่น จากที่เขาเคยจ่ายแค่ ๒๑ บาท เขาจ่าย ๒๗ บาท แต่โรงเรียนที่เสนอมาข้างต้นนั้น อัตราที่จ่ายเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่จะอยู่ที่ ๒๒ บาท ซึ่งเพิ่มจากอัตราที่ตั้งเพิ่มในคราวนั้น ๑ บาท จึงทำให้เขาเหลืองบประมาณเพียงเล็กน้อย นำเรียนเพื่อทราบ ขอขอบคุณคะ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่คะ หากไม่มี ดิฉันจะขอมติจากที่ประชุม โดยจะขอมติที่ละโครงการค่ะ ๑. โครงการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านดารา รวม โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๔,๓๗๐ บาท เชิญเลขานุการสภา

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล



นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใด เห็นชอบให้จ่ายเงินอุดหนุน โครงการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ดประชาอุปถัมภ์ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๖,๑๒๐ บาท โปรดยกมือค่ะ
ที่ประชุม นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน <b>ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น มีมติเห็นชอบให้ เห็นชอบให้จ่ายเงิน</b> อุดหนุน โครงการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านเสม็ดประชาอุปถัมภ์ โครงการอาหาร กลางวัน จำนวน ๖,๑๒๐ บาท จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน ต่อไปโครงการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๗๕,๗๕๐ บาท เชิญเลขานุการสภาเทศบาลตรวจองค์ประชุมค่ะ
นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล	ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใด เห็นชอบให้จ่ายเงินอุดหนุน โครงการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๗๕,๗๕๐ บาท โปรดยกมือค่ะ
ที่ประชุม นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน <b>ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น มีมติเห็นชอบให้ เห็นชอบให้จ่ายเงิน</b> อุดหนุน โครงการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองรักษ์ โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๗๕,๗๕๐ บาท จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน ต่อไปโครงการ อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านจอม โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๔,๗๓๖ บาท เชิญเลขานุการสภาเทศบาลตรวจองค์ประชุมค่ะ
นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล	ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใด เห็นชอบให้จ่ายเงินอุดหนุน โครงการ อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านจอม โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๔,๗๓๖ บาท โปรดยกมือค่ะ
ที่ประชุม นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน <b>ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น มีมติเห็นชอบให้ เห็นชอบให้จ่ายเงิน</b> อุดหนุน โครงการ อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านจอม โครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๔,๗๓๖ บาท จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน
<b>ระเบียบวาระที่ ๔.๓ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</b>	
นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล	ต่อไป ระเบียบวาระที่ ๔.๓ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กรณีไม่ก่อกวนผู้กผัน จำนวน ๙ รายการ เชิญ เลขานุการสภาค่ะ
นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก เงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)



พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปีกรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นยังมีได้ ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้อีกไม่เกินอีกอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกเงินได้ไม่เกิน อีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติกรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล  
นายพิทยา ยุวดีนิเวศ  
นายกเทศมนตรี

เชิญนายกเทศมนตรีค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล ผมนายพิทยา ยุวดีนิเวศ นายกเทศมนตรีตำบลสองชั้น ผมขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลสองชั้น มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๙ โครงการ เนื่องจากไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในปีงบประมาณและมีความจำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณนั้นต่อไปอีก ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น เพื่อพิจารณา ขอขอบคุณครับ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๙ โครงการ นั้น

**๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๑๔ บ้านนาราใหญ่ รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ.๓๙-๐๕๑ จากหน้าจักรรินทร์ ฟาร์ม - เขตตำบลบ้านปรือขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ ๑๒ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดินฉันจะขอมติที่ประชุมค่ะ เชิญเลขานุการ ตรวจสอบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

นายพิทยา ยุวดีนิเวศ  
นายกเทศมนตรี

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๑๔ บ้านนาราใหญ่ รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ.๓๙-๐๕๑ จากหน้าจักรรินทร์ฟาร์ม - เขตตำบลบ้านปรือขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ ๑๒ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตรงบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

**ที่ประชุมสภา มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๑๔ บ้านนาราใหญ่รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ.๓๙-๐๕๑ จากหน้าจักรรินทร์ฟาร์ม - เขตตำบลบ้านปรือขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ ๑๒ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตรงบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท เห็นชอบ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน**

ต่อไป **๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้นสายทางบริเวณวัดโคกแก้ว - โรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้นขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ ๑๐ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๓๗,๐๐๐ บาท สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ

เรียนประธานสภาที่เคารพ ผม นายพิทยา ยุวดีนิเวศ นายกเทศมนตรีตำบลสองชั้น ขอถอนญัตติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โครงการที่ ๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้นสายทางบริเวณวัดโคกแก้ว - โรงเรียนชุมชนบ้านสองชั้นขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ ๑๐ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๓๗,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการได้ครับ

/ที่ประชุม....

ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

รับทราบ

ต่อไป ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีต  
เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านตาราม สายทางบ้านนายธง ยืนยาว-คุ้มตะแบง หมู่ที่ ๑๑  
บ้านติม ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อม  
วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ  
๑๐ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๓๗,๐๐๐  
บาท สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดินฉันจะขอมติที่ประชุมค่ะ  
เชิญเลขานุการ ตรวจสอบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ขออนุมัติกันเงิน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรม  
และการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง  
สาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้าน  
ตาราม สายทางบ้านนายธง ยืนยาว-คุ้มตะแบง หมู่ที่ ๑๑ บ้านติม ขนาดกว้าง  
๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาด  
เส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ ๑๐ ท่อน หรือมีพื้นที่  
ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๓๗,๐๐๐ บาท โปรดยกมือ  
เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

**ที่ประชุมสภา มีมติ** อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีต  
เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านตาราม สายทางบ้านนายธง ยืนยาว-คุ้มตะแบง หมู่ที่ ๑๑  
บ้านติม ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อม  
วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จำนวนท่อ  
๑๐ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๓๗,๐๐๐  
บาท เห็นชอบ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ต่อไป ๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีต  
เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านเสม็ดสายทางบ้านนางสมพวง ผลเจริญ-วัดป่าห้วยสวาย  
ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่  
น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๓๑,๐๐๐ บาท สมาชิกท่านใด  
จะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดินฉันจะขอมติที่ประชุมค่ะ เชิญเลขานุการ  
ตรวจสอบองค์ประชุมค่ะ

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

/นางสาวปิยธิดา....

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ขออนุมัติกันเงิน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรม  
และการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง  
สาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้าน  
เสม็ดสายทางบ้านนางสมพวง ผลเจริญ-วัดป่าห้วยสวาย ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร  
ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตาราง  
เมตร งบประมาณ ๒๓๑,๐๐๐ บาท โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

**ที่ประชุมสภา มีมติ** อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีต  
เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านเสม็ดสายทางบ้าน นางสมพวง ผลเจริญ-วัดป่าห้วย  
สวาย ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๓๑,๐๐๐ บาท เห็นชอบ  
๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

ต่อไป **๕.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์  
บริเวณทางโค้งหมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร  
งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มี  
ดิฉันจะขอมติที่ประชุมค่ะ เชิญเลขานุการ ตรวจสอบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติกันเงินงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการ  
ก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ บริเวณทางโค้งหมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น ขนาดกว้าง  
๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

**ที่ประชุมสภา มีมติ** อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์  
บริเวณทางโค้งหมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร  
งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

ต่อไป **๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการยกระดับถนนดิน หมู่ที่ ๑๑ บ้าน

ติม สายบ้านติม-บ้านทุ่งสว่าง ตำบลสูงเนิน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๗๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๔ จุด จำนวนท่อ ๒๘ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๖๘๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดินฉันจะขอมติที่ประชุมค่ะ เชิญเลขานุการตรวจสอบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการยกระดับถนนดิน หมู่ที่ ๑๑ บ้านติม สายบ้านติม-บ้านทุ่งสว่าง ตำบลสูงเนิน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๗๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๔ จุด จำนวนท่อ ๒๘ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๖๘๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

**ที่ประชุมสภา มีมติ** อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการยกระดับถนนดิน หมู่ที่ ๑๑ บ้านติม สายบ้านติม-บ้านทุ่งสว่าง ตำบลสูงเนิน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๗๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๔ จุด จำนวนท่อ ๒๘ ท่อน หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๖๘๐.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เห็นชอบ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

ต่อไป ๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารพิพิธภัณฑสถานตำบลสองชั้น หมู่ที่ ๑ บ้านสองชั้น งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดินฉันจะขอมติที่ประชุมค่ะ เชิญเลขานุการ ตรวจสอบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวนาริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

/ค่าที่ดิน....

<p>ที่ประชุม นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารพิพิธภัณฑสถานตำบลสองชั้น หมู่ที่ ๑ บ้าน สองชั้น งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โปรดยกมือคะ เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน <b>ที่ประชุมสภา มีมติ</b> อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท รายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร พิพิธภัณฑสถานตำบลสองชั้น หมู่ที่ ๑ บ้านสองชั้น งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เห็นชอบ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน</p>
<p>นายสัมฤทธิ์ กางรัมย์ รองประธานสภา</p>	<p>ต่อไป <b>๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b> ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท รายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุม เอนกประสงค์เทศบาลตำบลสองชั้นขนาดกว้าง ๑๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ เชิญคะ เรียนประธานสภาที่เคารพ ผมนายสัมฤทธิ์ กางรัมย์ รองประธานสภาเทศบาล ในช่วงนี้ประชาชนมี เนื่องจากโครงการนี้มีงบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ในช่วงนี้เป็นช่วงที่พี่น้องประชาชนทั้ง ๑๗ หมู่บ้านมีความเดือดร้อนในเรื่องถนน หนทาง ผมคิดว่าถ้านำงบประมาณตรงนี้ไปพัฒนาเรื่องน่าจะได้ประโยชน์ทาง ชุมชนมากกว่า ฝากให้ทางท่านสมาชิกได้พิจารณา ขอบคุณครับ</p>
<p>นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร เลขานุการสภาเทศบาล</p>	<p>ขอขอบคุณท่านรองประธานสภาคะ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่คะ ถ้าไม่ มี ดิฉันจะขอมติที่ประชุมคะ เชิญเลขานุการ ตรวจสอบองค์ประชุมคะ ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมคะ</p>
<p>นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติกันเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมเอนกประสงค์เทศบาลตำบลสองชั้นขนาด กว้าง ๑๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท โปรด ยกมือคะ</p>
<p>ที่ประชุม นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ไม่เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน <b>ที่ประชุมสภา มีมติ</b> ไม่เห็นชอบอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุง อาคาร หอประชุมเอนกประสงค์เทศบาลตำบลสองชั้นขนาดกว้าง ๑๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เห็นชอบ๑๐ เสียง งด ออกเสียง ๑ คน</p>

ต่อไป ๙.แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์  
ฝึกอาชีพเทศบาลตำบลสองชั้น ปรับปรุงศูนย์ฝึกอาชีพ เทศบาลตำบลสองชั้น  
งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดิฉัน  
จะขอมติที่ประชุมค่ะ ประธานสภาเทศบาล เชิญเลขานุการ ตรวจสอบองค์  
ประชุมค่ะ

นางสาวนาริฐา ชาญปริชาสมุท  
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครอบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติกันเงินงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม  
สงเคราะห์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ฝึกอาชีพเทศบาลตำบลสองชั้น  
ปรับปรุงศูนย์ฝึกอาชีพ เทศบาลตำบลสองชั้น งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท โปรด  
ยกมือค่ะ

ที่ประชุม

ไม่เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

**ที่ประชุมสภา มีมติ** อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์  
ฝึกอาชีพเทศบาลตำบลสองชั้น ปรับปรุงศูนย์ฝึกอาชีพ เทศบาลตำบลสองชั้น  
งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท เห็นชอบ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๔ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

๔.๔ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เชิญนายกเทศมนตรีค่ะ

นายพิทยา ยุวดีนิเวศ  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาที่เคารพ ผมนายพิทยา ยุวดีนิเวศ นายกเทศมนตรีตำบลสอง  
ชั้น ผมขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมดำเนินโครงการ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้  
๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบฝาปิด หมู่ที่ ๒ บ้าน  
สองชั้น บริเวณจากฝั่งร้านช่างเทน - วัดโคกแก้ว ขนาดความกว้าง ๐.๔๕ เมตร  
ลึก ๐.๗๕ เมตร ยาว ๘๐ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๘๙,๓๐๐.-บาท ปรากฏตาม  
ประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-  
พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่ ๓) ลำดับที่ ๑  
๒. โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น สาย  
ทางจากบ้านนางคุณ ศิริมา - บ้านนางสำรวย โกรัมย์ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐  
เมตร ยาว ๒๐๖.- เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๔๔๐,๕๐๐.-บาท  
ปรากฏตามประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่  
๓) ลำดับที่ ๒

/รวมเป็นเงิน....

## รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๒๙,๘๐๐.-บาท

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสองชั้น เพื่อพิจารณา  
ขอขอบคุณครับ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ ค่ะ

นางสาวนริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ  
เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)  
พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดย  
ได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะ  
กิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการ  
บริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้  
ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมาย  
กำหนด(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่าย  
ด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัย  
เกิดขึ้น(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ต้องดำเนินการก่อกำหนดให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หาก  
ไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอัน  
พับไป ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะ  
การเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ในการขอเสนอญัตติ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมดำเนินโครงการ จำนวน ๒  
โครงการ พิจารณาที่ละโครงการนะคะ

๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบฝาปิด หมู่ที่ ๒ บ้าน  
สองชั้น บริเวณจากฝั่งร้านช่างเทน - วัดโคกแก้ว ขนาดความกว้าง ๐.๔๕ เมตร  
ลึก ๐.๗๕ เมตร ยาว ๘๐ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๘๙,๓๐๐.-บาท ปรากฏ  
ตามประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่ ๓)  
ลำดับที่ ๑ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะ ถ้าไม่มีท่านใดจะอภิปรายแล้ว  
จะขอมติจากที่ประชุมค่ะ เชิญเลขานุการสภาเทศบาลค่ะ

นางสาวนริฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมดำเนินโครงการก่อสร้างราง  
ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบฝาปิด หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น บริเวณจากฝั่ง  
ร้านช่างเทน - วัดโคกแก้ว ขนาดความกว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๗๕ เมตร ยาว  
๘๐ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๘๙,๓๐๐.-บาท ปรากฏตามประกาศเทศบาล

/ตำบลสองชั้น....



ตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่ ๓) ลำดับที่ ๑ โปรดยกมือค่ะ

ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

**ที่ประชุม** มีมติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมดำเนินโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบฝาปิด หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น บริเวณจากฝั่งร้านช่างเทน - วัดโคกแก้ว ขนาดความกว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๗๕ เมตร ยาว ๘๐ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๘๙,๓๐๐.-บาท ปรากฏตามประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่ ๓) ลำดับที่ ๑ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร  
เลขานุการสภาเทศบาล

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไป **โครงการที่ ๒** โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น สายทางจากบ้านนางคุณ ศิริมา - บ้านนางสำรวย โกร้ม้ย ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๖.- เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๔๔๐,๕๐๐.-บาท ปรากฏตามประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่ ๓) ลำดับที่ ๒ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่คะถ้าไม่มีท่านใดจะอภิปรายแล้ว จะขอมติจากที่ประชุมค่ะ เชิญเลขานุการสภาเทศบาล ขณะนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุมค่ะ

ที่ประชุม

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมดำเนินโครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น สายทางจากบ้านนางคุณ ศิริมา - บ้านนางสำรวย โกร้ม้ย ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๖.- เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๔๔๐,๕๐๐.-บาท ปรากฏตามประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่ ๓) ลำดับที่ ๒ โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

**ที่ประชุม** มีมติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมดำเนินโครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านสองชั้น สายทางจากบ้านนางคุณ ศิริมา - บ้านนางสำรวย โกร้ม้ย ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๖.- เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๔๔๐,๕๐๐.-บาท ปรากฏตามประกาศเทศบาลตำบลสองชั้น เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ ผ .๐๒ หน้าที่ ๓) ลำดับที่ ๒ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

/ระเบียบวาระที่ ๕....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี  
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกหรือผู้ใหญ่บ้านท่านใดจะเสนออะไรหรือไม่คะ เชิญเสนอได้เลยค่ะ  
ถ้าไม่มีใครเสนออะไรแล้ว ก็ขอขอบคุณ สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และ  
ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมทุกๆ ท่าน ดิฉันขออนัดประชุมต่อในวันอังคารที่ ๒๙  
สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. จะมีหนังสือแจ้งไปอีกครั้งนะคะ วันนี้ถ้าไม่มี  
อะไรแล้ว ดิฉัน ขอปิดประชุมค่ะ

---

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) นารีฐา ชาญปรีชาสมุทร ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวนารีฐา ชาญปรีชาสมุทร )  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสองชั้น

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสอง  
ชั้น ได้ตรวจแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ประดิษฐ์ ชิมรัมย์ ประธานกรรมการ  
(นายประดิษฐ์ ชิมรัมย์ )  
สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) ทองคำ สุয়ারรัมย์ กรรมการ  
(นายทองคำ สุয়ারรัมย์ )  
สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) สัมฤทธิ์ กางรัมย์ กรรมการ  
(นายสัมฤทธิ์ กางรัมย์ )  
สมาชิกสภาเทศบาล

/ (ลงชื่อ)....

๑๓๘

(ลงชื่อ) เสย วิชัยยงค์ กรรมการ

( นายเสย วิชัยยงค์ )  
สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) รัศมี พยุงกลาง กรรมการ

( นางรัศมี พยุงกลาง )  
สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) วันเพ็ญ เจริญรัมย์ กรรมการ

( นางวันเพ็ญ เจริญรัมย์ )  
สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) ลัดดา นารัมย์ กรรมการ

( นางสาวลัดดา นารัมย์ )  
สมาชิกสภาเทศบาล

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนี้ สภาเทศบาลตำบลสองชั้น ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว  
เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ปิยธิดา ประเสริฐศรี รับรองรายงานการประชุม

( นางสาวปิยธิดา ประเสริฐศรี )  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสองชั้น

---